

Användar handbok



HP OfficeJet 200



HP OfficeJet 200 Mobile series

Användarhandbok

Copyright-information

© Copyright 2018 HP Development Company, L.P.

Meddelanden från HP

Informationen i detta dokument kan komma att bli inaktuell utan föregående meddelande.

Med ensamrätt. Detta material får inte reproduceras, anpassas eller översättas utan föregående skriftligt tillstånd från HP, förutom vad som är tillåtet enligt lagen om upphovsrätt.

De enda garantier som gäller för HP:s produkter och tjänster beskrivs i de uttryckliga garantivillkor som medföljer produkterna och tjänsterna. Ingenting i det här dokumentet ska tolkas som en ytterligare garanti. HP ansvarar inte för tekniska eller redaktionella fel eller utelämnanden i detta dokument.

Tillkännagivanden

Microsoft och Windows är registrerade varumärken eller märkesnamn tillhörande Microsoft Corporation i USA och/eller andra länder.

ENERGY STAR och ENERGY STAR-logotypen är USA-registrerade varumärken som tillhör United States Environmental Protection Agency.

Mac, OS X och AirPrint är varumärken tillhörande Apple Inc. som är registrerade i USA och andra länder.

Säkerhetsinformation



Minska risken för skada genom att alltid följa säkerhetsanvisningarna.

1. Läs noga alla anvisningar i den dokumentation som medföljer skrivaren.
2. Följ alla varningar och instruktioner på produkten.
3. Dra ut strömkabeln ur vägguttaget och avlägsna batteripaketet innan du rengör skrivaren.
4. Du får inte installera eller använda enheten i närheten av vatten eller när du är blöt.
5. Installera produkten ordentligt på en stabil yta.
6. Installera produkten så att sladden inte kan skadas och så att ingen kan trampa på eller snubbla på strömsladden.
7. Om produkten inte fungerar som den ska kan du läsa avsnittet Lösa problem.
8. Det finns inga delar inuti enheten som kan repareras av användaren. Överlåt servicearbetet åt kvalificerad personal.
9. Använd endast det medföljande batteripaketet eller ett batteripaket som säljs av HP för den här skrivaren.

Innehåll

1 Hur gör jag?	1
2 Kom igång	2
Hjälpmedel	2
HP EcoSolutions (HP och miljön)	2
Energihantering	3
Viloläge	3
Autoavstängning	3
Dämpat läge	4
Optimera förbrukningsmaterialet	5
Översikt av skrivarens delar	5
Framsida och sida	5
Område med förbrukningsmaterial	6
Baksida	7
Använda skrivarens kontrollpanel	7
Lyft kontrollpanelen	7
Knappöversikt	8
Använda startsidan	9
Grundläggande om papper	9
Rekommenderade papperstyper för utskrift	10
Beställa HP-papper	11
Tips för val och användning av papper	11
Fylla på papper	12
Ändra eller ange pappersinställningar	14
Uppdatera skrivaren	15
Använda skrivarens batteri	15
Installera eller byta batteriet	16
Kontrollera batteristatus	17
För att kontrollera batteristatus från batteriet	17
Så här kontrollerar du batteristatus från skrivarens kontrollpanel	17
Batteristatus	17
Ladda batteriet	18
Förvaring av batteriet	18
Avfallshantering av det använda batteriet	18
Öppna HP:s skrivarprogramvara (Windows)	18

3 Skriv ut	20
Skriva ut dokument	20
Skriva ut broschyrer	21
Skriva ut på kuvert	22
Skriva ut foton	22
Skriva ut på papper i specialstorlek eller anpassad storlek	24
Skriv ut på båda sidor	25
Skriva ut med AirPrint™	26
Tips för lyckade utskrifter	27
 4 Skriva ut med HP ePrint	 30
Konfigurera HP ePrint	30
Skriva ut med HP ePrint	31
 5 Använda bläckpatroner	 32
Information om bläckpatronerna och skrivhuvudet	32
Kontrollera ungefärliga bläcknivåer	32
Skriva ut med enbart svart bläck eller färgbläck	33
Byta bläckpatroner	33
Beställa patroner	35
Förvara förbrukningsmaterial	35
Garanti för bläckpatroner	35
 6 Nätverksinstallation	 36
Konfigurera skrivaren för trådlös kommunikation	36
Innan du börjar	36
Så här installerar du skrivaren i ditt trådlösa nätverk	37
Byta anslutningstyp	37
Testa den trådlösa anslutningen	38
Slå på eller stänga av skrivarens trådlösa funktion	38
Ändra nätverksinställningarna	38
Använda Wi-Fi Direct	39
 7 Verktyg för skivarhantering	 43
Verktyslåda (Windows)	43
HP Verktyg (OS X)	43
Inbäddad webbserver	43
Om cookies	44
Öppna den inbäddade webbservern	44
Den inbäddade webbservern kan inte öppnas	45

8 Lösa problem	46
Problem med papperstrassel och pappersmatning	46
Åtgärda papperstrassel	46
Anvisningar om hur du åtgärdar papperstrassel	46
Lär dig hur du undviker du papperstrassel	47
Åtgärda pappersmatningsproblem	48
Utskriftsproblem	48
Åtgärda problem med en sida som inte skrivs ut (kan inte skriva ut)	48
Allmänna instruktioner om hur du åtgärdar problem med utskriftsjobb som inte skrivs ut	48
Åtgärda problem med utskriftskvaliteten	52
Allmänna instruktioner om hur du åtgärdar problem med utskriftskvalitet	52
Nätverks- och anslutningsproblem	55
Åtgärda en trådlös anslutning	55
Sök efter nätverksinställningar för trådlös anslutning	56
Åtgärda en Wi-Fi Direct-anslutning	56
Problem med skrivarens maskinvara	56
Få hjälp från skrivarens kontrollpanel	57
Förstå skrivarrapporterna	57
Skrivarstatusrapport	58
Konfigurationssida för nätverk	58
Utskriftskvalitetsrapport	58
Testrapport om trådlöst	58
Problemlösning för HP ePrint	58
Underhålla skrivaren	59
Rengöra utsidan	59
Underhålla skrivhuvud och patroner	59
Återställa standardvärden och inställningar	60
HP Support	61
 Bilaga A Teknisk information	 63
Specifikationer	63
Information om bestämmelser	64
Regulatoriskt modellnummer	65
FCC-meddelande	65
Meddelande till användare i Korea	65
Meddelande om överensstämmelse med VCCI (klass B) för användare i Japan	66
Meddelande till användare i Japan om strömsladden	66
Meddelande till användare i Tyskland angående bildskärmsarbetsplatser	66
Meddelande om bestämmelser för Europeiska unionen	66
Produkter med trådlös funktion	66

Konformitetsdeklaration	68
Regler och bestämmelser för trådlösa produkter	69
Exponering för radiofrekvent energi	69
Meddelande till användare i Brasilien	69
Meddelande till användare i Kanada	70
Meddelande till användare i Taiwan	70
Meddelande till användare i Mexiko	71
Meddelande till användare i Japan	71
Meddelande till användare i Korea	71
Program för miljövänliga produkter	71
Miljötips	72
Kommissionens förordning (EG) 1275/2008	72
Papper	72
Plaster	72
Informationsblad om materialsäkerhet	72
Återvinningsprogram	72
HP:s återvinningsprogram för bläckstråletillbehör	72
Strömförbrukning	73
Användares kassering av uttjänt utrustning	73
Kemiska substanser	73
Deklaration av förekomstvillkoren för märkning av ämnen som omfattas av begränsningar (Taiwan)	74
Begränsningar angående skadliga substanser (Ukraina)	75
Begränsningar angående skadliga substanser (Indien)	75
Användarinformation om China SEPA Eco Label	75
China Energy Label för skrivare, fax och kopiator	76
Tabell över farliga ämnen och dess innehåll (Kina)	77
EPEAT	77
Batterikassering i Taiwan	77
United States Call2Recycle (RBRC)	78
Meddelande om insamling av laddningsbara batterier i Kalifornien	78
EU:s batteridirektiv	79
Index	80

1 Hur gör jag?

- Kom igång
- Skriv ut
- Skriva ut med HP ePrint
- Använda bläckpatroner
- Lösa problem

2 Kom igång

I den här handboken finns information om hur du använder skrivaren samt hur du löser problem som kan uppstå.

- [Hjälpmedel](#)
- [HP EcoSolutions \(HP och miljön\)](#)
- [Översikt av skrivarens delar](#)
- [Använda skrivarens kontrollpanel](#)
- [Grundläggande om papper](#)
- [Fylla på papper](#)
- [Ändra eller ange pappersinställningar](#)
- [Uppdatera skrivaren](#)
- [Använda skrivarens batteri](#)
- [Öppna HP:s skrivarprogramvara \(Windows\)](#)

Hjälpmedel

Skrivaren innehåller en rad hjälpmedel för personer med funktionshinder.

Visuellt

Användare med nedsatt syn kan använda HP-programvaran tack vare de hjälpmedelsalternativ och funktioner som finns i operativsystemet. Programvaran kan även användas med de flesta typer av hjälpteknik, t.ex. skärmläsare, Braille-läsare och tal-till-text-program. För att underlätta för användare som är färgblinda är de färgade knapparna och flikarna i HP-programmet försedda med enkla text- eller ikonetiketter som informerar om lämplig åtgärd.

Rörlighet

För att underlätta för användare som är rörelsehindrade kan funktionerna i HP-programvaran utföras med tangentbordskommandon. HP-programvaran stöder dessutom de hjälpmedelsalternativ som finns i Windows, som Tröga tangenter, Låstangenter, Tangentfilter och Mustangenter. Skrivarens luckor, knappar, pappersfack och pappersledare kan hanteras av användare med begränsad styrka och rörlighet.

Support

Mer information om hjälpmedelslösningar för HP-produkter finns på HPs webbplats för hjälpmedel och åldrande (www.hp.com/accessibility).

Information om hjälpmedel för OS X finns på Apples webbplats på www.apple.com/accessibility.

HP EcoSolutions (HP och miljön)

HP ser det som sin uppgift att hjälpa dig att minska din miljöpåverkan och möjliggöra ansvarsfulla utskrifter – både hemma och på kontoret.

Om du vill ha mer detaljerad information om de miljöriktlinjer som HP följer under tillverkningsprocessen, se [Program för miljövänliga produkter](#). Om du vill veta mer om HP:s miljöinitiativ, gå till www.hp.com/ecosolutions.

- [Energihantering](#)
- [Dämpat läge](#)
- [Optimera förbrukningsmaterialet](#)

Energihantering

Använd **viloläge** och **autoavstängning** för att spara energi.

Viloläge

I viloläge är strömförbrukningen reducerad. Skrivaren ställs in i lågförbrukningsläge efter 5 minuters inaktivitet.

Du kan ändra hur länge datorn ska vara inaktiv innan den försätts i viloläge.

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Inställningar**, **Skrivarinställningar** och **Energihantering**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna ▲ eller ▼ och tryck sedan på OK-knappen.
3. Välj **Viloläge** för att ändra hur länge datorn ska vara inaktiv.

Autoavstängning

Den här funktionen stänger av skrivaren efter 15 minuters inaktivitet i syfte att minska energiförbrukningen. Vid autoavstängning stängs skrivaren av helt och hållet. Därför måste du använda ⏻ (Ström-knappen) för att starta skrivaren igen. Om skrivaren stöder den här energisparfunktionen kommer autoavstängningen aktiveras eller inaktiveras automatiskt beroende på skrivarens funktioner och anslutningsalternativ. Också när funktionen för autoavstängning är inaktiverad går skrivaren in i viloläge efter 5 minuters inaktivitet i syfte att spara energi.

- Autoavstängning aktiveras när skrivaren startas om skrivaren inte har nätverks-, fax- eller Wi-Fi Direct-funktioner eller inte använder sig av dessa funktioner.
- Autoavstängning inaktiveras när en skrivares trådlösa eller Wi-Fi Direct-funktion är aktiverad eller när en skrivare med fax-, USB- eller Ethernetfunktion etablerar en nätverksanslutning via fax, USB eller Ethernet.

💡 **TIPS:** Du kan spara energi genom att aktivera autoavstängning även när skrivaren är ansluten eller om den trådlösa funktionen är aktiverad.

Aktivera Autoavstängning manuellt med HP:s skrivarprogramvara

1. Anslut skrivaren till datorn om de inte redan är anslutna.
2. Starta skrivarprogramvaran på datorn.
3. Klicka på **Skriv ut** i verktygsraden i skrivarprogramvaran och välj **Underhåll din skrivare**.
Ett verktygsfönster öppnas.
4. På fliken **Avancerade inställningar** väljer du **Ändra** i alternativet Autoavstängning.

5. I listan över tider väljer du inaktivitetstid för autoavstängning och klickar sedan på **OK**.
6. Klicka på **Nästa** när du ombeds göra det.
Autoavstängning aktiveras.

Aktivera Autoavstängning manuellt från skrivarens kontrollpanel

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Inställningar**, **Skrivarinställningar** och **Energihantering**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna ▲ eller ▼ och tryck sedan på OK.
3. Välj **Autoavstängning**.
4. Välj en inaktivitetstid i listan och tryck på OK.
Ett meddelande visas där du uppmanas att välja om du alltid vill att Autoavstängning ska vara aktiverat.
5. Välj **Ja** genom att trycka på OK.

Dämpat läge

Dämpat läge gör utskriften långsammare för att minska ljudet utan att påverka utskriftskvaliteten. Läget fungerar endast för utskrift med normal utskriftskvalitet på vanligt papper. Skriv ut med normal hastighet igen genom att stänga av Dämpat läge. Läget är avstängt som standard.

OBS! Dämpat läge kan inte användas när du skriver ut foton eller kuvert.

Så här aktiverar eller inaktiverar du Dämpat läge från skrivarens kontrollpanel

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Inställningar** och sedan **Skrivarinställningar**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.
3. Välj **På** för **Dämpat läge**.

Så här aktiverar eller inaktiverar du Dämpat läge på skrivarprogramvaran (Windows)

1. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet Öppna HP:s skrivarprogramvara (Windows).
2. Klicka på **Dämpat läge** i verktygsfältet.
3. Välj **På** eller **Av** och tryck sedan på **Spara inställningar**.
4. Klicka på **OK**.

Så här aktiverar eller inaktiverar du Dämpat läge på skrivarprogramvaran (OS X)

1. Öppna HP Verktyg enligt HP Verktyg (OS X).
2. Välj skrivaren.
3. Klicka på **Dämpat läge**.
4. Välj **På** eller **Av**.
5. Klicka på **Använd nu**.

Så här aktiverar du Dämpat läge via den inbäddade webbservern (EWS)

1. Öppna EWS enligt Öppna den inbäddade webbservern.
2. Klicka på fliken **Inställningar**.
3. I avsnittet **Inställningar** väljer du **Dämpat läge** och sedan **På** eller **Av**.
4. Klicka på **Verkställ**.

Optimera förbrukningsmaterialet

Prova följande om du vill optimera användningen av förbrukningsmaterial som bläck och papper:

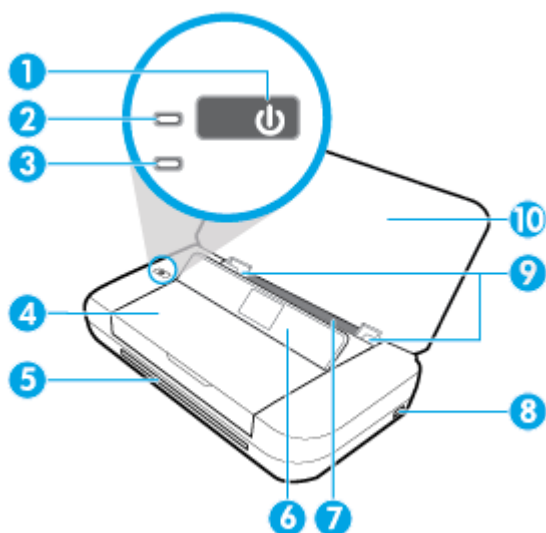
- Återvinn förbrukade HP-originalbläckpatroner via HP Planet Partner-programmet. Om du vill veta mer, gå till www.hp.com/recycle.
- Optimera pappersanvändningen genom att skriva ut på båda sidor av papperet.
- Ändra utskriftskvaliteten i skrivardrivrutinen till en utkastinställning. Med inställningen för utkast går det åt mindre bläck.
- Rengör inte skrivhuvudet i onödan. Bläck går då till spillo och patronernas livslängd förkortas.

Översikt av skrivarens delar

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- Framsida och sida
- Område med förbrukningsmaterial
- Baksida

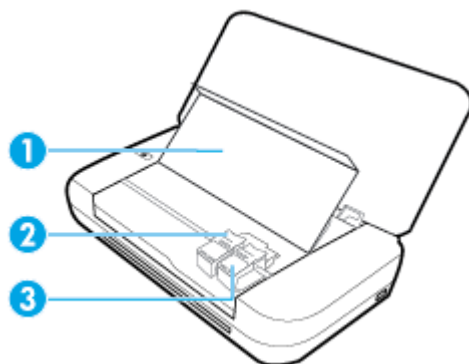
Framsida och sida



1	Strömbrytare
2	Strömlampa

3	Batterilampa: - Tänds när batteriet som installerats i skrivaren laddas. - Blinkar om det är problem med batteriet, till exempel om det är trasigt eller om det är för kallt eller för varmt för att ladda.
4	Bläckpatronslucka
5	Utmatningsfack
6	Kontrollpanel
7	Inmatningsfack
8	USB-port för värd: - Kan användas för att ansluta en USB-flashenhet så att du kan skriva ut foton från enheten. Mer information om hur du skriver ut foton från en USB-flashenhet finns på Skriva ut foton. - När skrivaren är påslagen kan den också användas för att ladda en mobil enhet (till exempel en smarttelefon) som är ansluten till USB-värdporten.
9	Pappersledare för bredd
10	Övre lucka

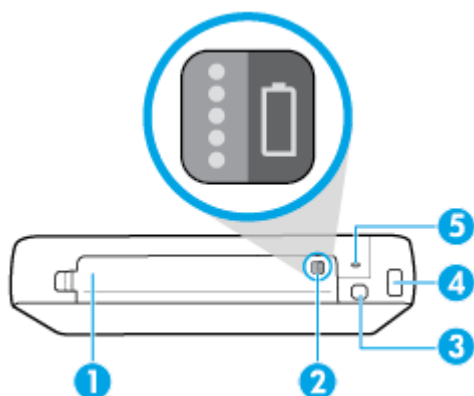
Område med förbrukningsmaterial



1	Bläckpatronslucka
2	Bläckpatronspärr
3	Bläckpatron

OBS! Förebygg problem med utskriftskvaliteten och skador på skrivhuvudet genom att förvara bläckpatronerna inuti skrivaren.

Baksida



1	Batterilucka
2	Batteristatusknapp: Tryck för att visa batteristatusen. Mer information finns i avsnittet Kontrollera batteristatus .
3	USB-port: - Används för att ansluta skrivaren till datorn med USB-kabeln. - Går även att använda för att ladda batteriet som finns installerat i skrivaren. Mer information om hur du byter batteri finns i Ladda batteriet.
4	Strömtillförsel
5	Plats för säkerhetslås: Här kan du ansluta en säkerhetskabel för att låsa skrivaren.

Använda skrivarens kontrollpanel

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Lyft kontrollpanelen](#)
- [Knappöversikt](#)
- [Använda startsidan](#)

Lyft kontrollpanelen

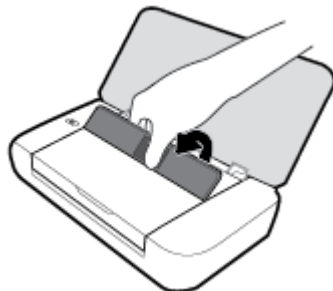
Du kan använda skrivarens kontrollpanel när den ligger platt, eller lyfta den för att kunna se bättre och underlätta användningen.

Så här lyfter du kontrollpanelen

1. Öppna skrivarens övre lucka om den är stängd.

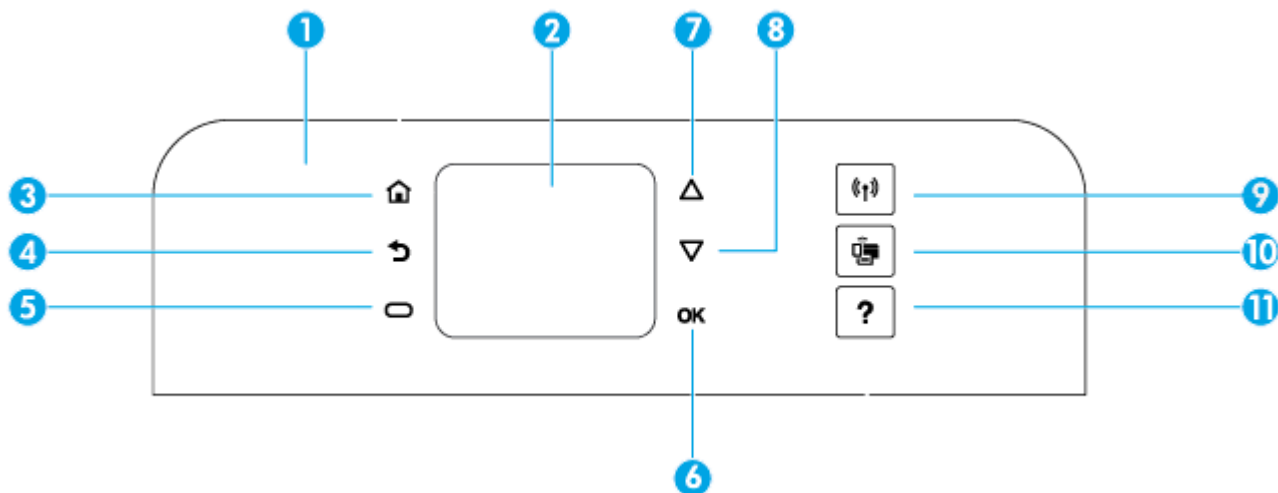


2. Håll i övre delen av kontrollpanelen enligt bilden och lyft upp den.



Knappöversikt

Följande diagram och tabell ger en snabbreferens till funktionerna på skrivarens kontrollpanel.



Siffr	Namn och beskrivning
1	Kontrollpanelen: Här kan du hantera skrivaren genom att konfigurera inställningar, ställa in nätverksanslutningar och läsa skrivarinformation.
2	Fönster på kontrollpanelen: Visar menyalternativ, alternativ och skrivarinformation.
3	Hemknapp: Tar dig tillbaka till hemskärmen från någon av de andra skärmarna.
4	Tillbaka-knapp: Tar dig tillbaka till föregående skärm.
5	Avbryt- och Val-knapp: Ändras utifrån vad som visas på skärmen.
6	OK-knapp: Bekräftar dina val.
7	Uppåtpil: Väljer föregående menyalternativ eller bläddrar uppåt i skärmen.

Siffr	Namn och beskrivning
8	Nedåtpil: Väljer nästa menyalternativ eller bläddrar nedåt i skärmen.
9	Knapp för trådlöst: Visar statusen och inställningarna för trådlösa nätverk. Lampan för trådlös anslutning bredvid knappen Trådlöst: - tänds när skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk. - blinkar när de trådlösa funktionerna är påslagna men skrivaren inte är ansluten till något nätverk. - släcks när funktionen för trådlöst är avstängd.
10	Wi-Fi Direct-knapp: Visar anslutningsstatusen och inställningarna för Wi-Fi Direct.
11	Hjälpknapp: Öppnar hjälpmenyn på startskärmen. Visar hjälp för det valda menyalternativet. Visar information om den aktuella skärmen.

Använda startsidan

Startskärmen visas när du trycker på hemknappen . Det är en huvudmeny där du kan hitta skrivarens alla funktioner. Använd funktionerna för enkel hantering av skrivaren för att till exempel konfigurera skrivaren, ansluta till trådlösa nätverk och kontrollera statusen för bläck eller batteriet.

 **TIPS:** Om du ansluter skrivaren till en dator kan du hantera skrivaren med en skrivarprogramvara som du installerar på datorn. Information om dessa verktyg finns i [Verktyg för skrivarhantering](#).

Så här öppnar du en funktion från startskärmen

1. Tryck på Hemknappen () på kontrollpanelen för att visa startskärmen.
2. Bläddra i skärmen och välj önskad funktion med pilknapparna (, ).
3. Tryck på knappen OK för att bekräfta ditt val.

Grundläggande om papper

Skrivaren är konstruerad för att fungera bra med de flesta typer av kontorspapper. Det bästa är att testa olika typer av utskriftspapper innan man köper stora kvantiteter. Använd HP-papper om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet. Besök HPs webbplats www.hp.com om du vill ha mer information om HP-papper.



HP rekommenderar vanligt papper med ColorLok-logotyp för utskrift av vardagsdokument. Alla papper med ColorLok-logotypen har testats av oberoende part för att uppfylla höga standarder för tillförlitlighet och utskriftskvalitet, och producera dokument med skarpa, livfulla färger och svartare svärta, och med kortare torkningstider än vanliga papper. Titta efter papper med ColorLok-logotypen – de större papperstillverkarna har dem i en rad olika vikter och storlekar.

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Rekommenderade papperstyper för utskrift](#)
- [Beställa HP-papper](#)
- [Tips för val och användning av papper](#)

Rekommenderade papperstyper för utskrift

Om du vill ha den bästa utskriftskvaliteten rekommenderar HP att du använder HP-papper som är särskilt framtaget för den typ av projekt du skriver ut.

Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

Affärsdokument

- **HP Premium presentationspapper 120 g matt eller HP Professional-papper 120 matt**
Dessa papper är kraftiga med matt finish på båda sidor och passar utmärkt för presentationer, offerter, rapporter och nyhetsbrev. De är tjocka för att ge ett imponerande intryck.
- **HP broschyrpapper 180 g glättat eller HP Professional-papper 180 glättat**
Dessa papper är glättade på båda sidor och kan användas för dubbelsidig utskrift. De passar perfekt för nästintill fotografisk återgivning till företagsbilder för rapportomslag, speciella presentationer, broschyrer, adresshuvuden och kalendrar.
- **HP broschyrpapper 180 g matt eller HP Professional-papper 180 matt**
Dessa papper är matta på båda sidor och kan användas för dubbelsidig utskrift. De passar perfekt för nästintill fotografisk återgivning till företagsbilder för rapportomslag, speciella presentationer, broschyrer, adresshuvuden och kalendrar.

Vanlig utskrift

Alla papper som anges för vardagsutskrifter har ColorLok-teknik som ger mindre kladd, kraftfullare svärta och livfulla färger.

- **HP Bright White Inkjet-papper**
HP Bright White Inkjet-papper ger hög kontrast och skarp text. Papperet är tillräckligt täckande för tvåsidig färganvändning, utan att utskriften syns igenom, vilket gör den idealisk för nyhetsbrev, rapporter och flygblad.
- **HP utskriftspapper**
HP utskriftspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det ger dokument som ser ut och känns mer gedigna än dokument som skrivs ut på flerfunktionspapper av standardtyp. Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.
- **HP kontorspapper**
HP kontorspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det är avsett för kopior, utkast, PM och andra vardagliga dokument. Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

Fotoutskrift

- **HP Premium Plus fotopapper**

HP Premium Plus fotopapper är det HP-fotopapper som håller högst kvalitet och passar för dina bästa bilder. Med HP Premium Plus fotopapper kan du skriva ut snygga foton som torkar direkt så att du kan hantera dem direkt när de kommer ut ur skrivaren. Det finns i flera storlekar, inklusive A4, 8,5 x 11 tum, 4 x 6 tum (10 x 15 cm), 5 x 7 tum (13 x 18 cm) med två ytbehandlingar – glättat eller mjukt glättat (halvblankt). Idealiskt när du vill rama in, visa eller ge bort dina bästa bilder och specialfotoprojekt. HP Premium Plus fotopapper ger otroliga resultat med professionell kvalitet och hållbarhet.

- **HP Advanced fotopapper**

Detta glättade fotopapper har en snabbtorkande finish för enkel hantering utan kladd. Det är beständigt mot vatten, kladd, fingeravtryck och fukt. Dina utskrifter känns och ser ut som foton som framkallats professionellt. Det finns i flera storlekar, inklusive A4 (8,5 x 11 tum), 10 x 15 cm (4 x 6 tum) och 13 x 18 cm (5 x 7 tum). Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

- **HP fotopapper för vardagsbruk**

Skriv ut färgglada vardagsfoton till låg kostnad, på papper som tagits fram för vanliga fotoutskrifter. Det här överkomliga fotopapperet torkar snabbt vilket gör det enkelt att hantera. Du får skarpa, tydliga bilder med det här papperet i vilken bläckstråleskrivare som helst. Det finns med glättad finish i flera storlekar, inklusive A4 8,5 x 11 tum, 5 x 7 tum, och 4 x 6 tum (10 x 15 cm). Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

- **Hagaki (Japan)**

Skriv ut färgglada vardagsfoton till låg kostnad, på papper som tagits fram för vanliga fotoutskrifter. Det här överkomliga fotopapperet torkar snabbt vilket gör det enkelt att hantera. Du får skarpa, tydliga bilder med det här papperet i vilken bläckstråleskrivare som helst.

Information om vilka material som stöds finns i [Specifikationer](#).

Beställa HP-papper

Skrivaren är konstruerad för att fungera bra med de flesta typer av kontorspapper. Använd HP-papper om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet.

Om du vill beställa HP-papper och andra tillbehör, gå till www.hp.com. Vissa delar av HP:s webbplats är för närvarande endast tillgängliga på engelska.

HP rekommenderar vanligt papper med ColorLok-logotyp för utskrift av vardagsdokument. Alla papper med ColorLok-logotyp testas individuellt för att uppfylla höga standarder beträffande tillförlitlighet och utskriftskvalitet och producerar dokument med klara, levande färger och djupa svarta nyanser och torkar snabbare än annat papper. Leta efter papper med ColorLok-logotypen i olika vikter och storlekar från de ledande papperstillverkarna.

Tips för val och användning av papper

Bäst resultat får du om du följer nedanstående riktlinjer:

- Placera endast en papperstyp i taget i inmatningsfacket.
- Se till att papperet är korrekt placerat.
- Överfyll inte inmatningsfacket.
- För att förhindra papperstrassel, dålig utskriftskvalitet och andra utskriftsproblem, ska du undvika att använda följande papper i facket:

- Blanketter i flera delar
- Material som är skadat, böjt eller skrynkligt
- Material med utskurna partier eller perforeringar
- Material som har kraftig struktur, grov struktur eller som inte absorberar bläcket så bra
- Material som är för lätt eller som lätt sträcks
- Material som innehåller häftklamrar eller gem

Fylla på papper

Vid påfyllning av papper kontrollerar du att pappret har fyllts på ordentligt i inmatningsfacket, justerar pappersledarna för bredd tills de rör vid kanten av pappret och ser till att skrivaren identifierar rätt pappersstorlek. Om den identifierade pappersstorleken är felaktig eller om papperstypen behöver justeras, kan du ändra pappersinställningarna på skrivarens kontrollpanel. Information om hur du ändrar pappersinställningarna finns i Ändra eller ange pappersinställningar.

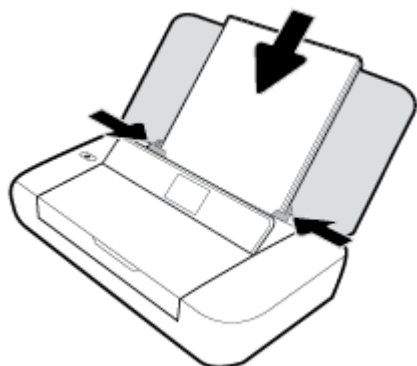
- Om ett meddelande om okänd pappersstorlek visas följer du instruktionerna i displayen på skrivarens kontrollpanel för att justera pappersledarna för bredd och/eller ändra pappersstorlek.
- Om funktionen för automatisk identifiering av pappersstorlek är avstängd eller inte fungerar som den ska, ändrar du pappersstorlek via skrivarens kontrollpanel.
- Om funktionen för automatisk identifiering av pappersstorlek är på, justerar du pappersledarna för bredd tills de rör vid kanten av pappret så att skrivaren kan identifiera pappersbredden.
- Om du fyller på en anpassad pappersstorlek justerar du pappersledarna för bredd till den bredd som ligger närmast den anpassade bredden så att skrivaren kan identifiera närmaste bredd. Vid behov kan du ändra pappersstorleken via skrivarens kontrollpanel.

Så här fyller du på papper i standardstorlek

1. Öppna den övre luckan och lyft på kontrollpanelen.
2. Skjut de två pappersledarna för bredd så långt ut som möjligt.



3. Lägg i papperet med utskriftssidan uppåt och justera pappersledarna för bredd så att de ligger an mot sidan på papperet.



Använd inte papperstyper som visas i bilden.



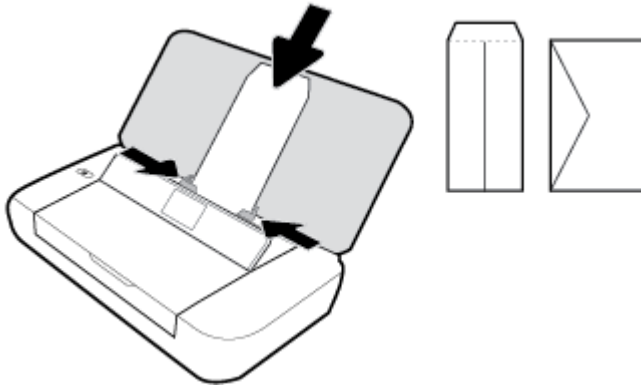
OBS! Fyll inte på papper under en pågående utskrift.

Så här fyller du på kuvert

1. Öppna den övre luckan och lyft på kontrollpanelen.
2. Skjut de två pappersledarna för bredd så långt ut som möjligt.



3. Lägg i kuvertet med utskriftssidan uppåt med långsidan till vänster och kortsidan överst.



OBS! Fyll inte på kuvert under en pågående utskrift.

4. Justera pappersledarna för bredd så att de ligger an mot sidan på kuvertet.

Så här fyller du på kort och fotopapper

1. Öppna den övre luckan och lyft på kontrollpanelen.
2. Skjut de två pappersledarna för bredd så långt ut som möjligt.



3. Lägg i papperet med utskriftssidan uppåt och justera pappersledarna för bredd så att de ligger an mot sidan på papperet.

OBS! Fyll inte på papper under en pågående utskrift.

Ändra eller ange pappersinställningar

Så här ändrar du pappersinställningar via skrivarens kontrollpanel

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj **Inställningar** på startskärmen och tryck sedan på **OK**.
3. Välj **Utskriftsinställningar** och tryck sedan på **OK**.
4. Välj **Pappersinställningar** och tryck sedan på **OK**.
5. Välj alternativ för pappersstorlek eller papperstyp och bläddra sedan nedåt för att välja storlek eller typ för det papper som har fyllts på.

Så här stänger du av funktionen för automatisk identifiering av pappersstorlek

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel.
2. Välj **Konfigurera** på startskärmen och tryck sedan på **OK**.
3. Välj **Utskriftsinställningar** och tryck på **OK**.
4. Välj **Inställningar** och tryck på **OK**.
5. Bläddra nedåt och välj **Automatisk identifiering av pappersstorlek**.
6. Välj **På** eller **Av**.

Uppdatera skrivaren

Om skrivaren är ansluten till ett nätverk och webbtjänsterna är aktiverade, kontrollerar skrivaren automatiskt om det finns uppdateringar.

Så här uppdaterar du skrivaren med hjälp av skrivarens kontrollpanel

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Inställningar**, **Verktyg** och **Uppdatera skrivaren**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna ▲ eller ▼ och tryck sedan på **OK**.

Så här uppdaterar du skrivaren med hjälp av den inbäddade webbservern

1. Öppna den inbäddade webbservern (EWS).
Mer information finns i avsnittet Inbäddad webbserver.
2. Klicka på fliken **Verktyg**.
3. I sektionen **Skrivaruppdateringar** klickar du på **Uppdateringar av fast programvara** och följer anvisningarna på skärmen.

OBS! Om en skrivaruppdatering är tillgänglig kommer skrivaren att ladda ned och installera uppdateringen. Därefter startas skrivaren om.

OBS! Om du får en fråga om proxyinställningar och om ditt nätverk använder proxyinställningar, ska du ställa in en proxyserver enligt anvisningarna på skärmen. Om du inte har de uppgifter som krävs kan du kontakta nätverksadministratören eller den person som har konfigurerat nätverket.

Använda skrivarens batteri

Skrivaren levereras med ett uppladdningsbart litium-jonbatteri som kan installeras på skrivarens baksida. Placeringen visas i Baksida.

Batteriet kan även köpas som ett extra tillbehör. Om du vill köpa kan du kontakta din lokala försäljare eller HPs försäljningskontor, eller gå till www.hpshopping.com.

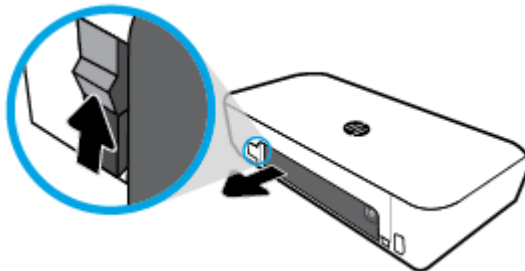
Installera eller byta batteriet

Så här installerar eller byter du batteriet

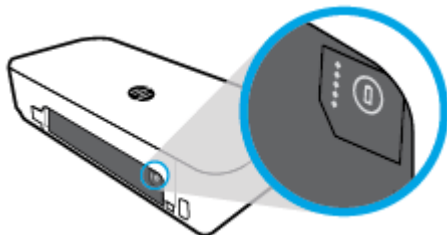
1. Stäng av skrivaren och dra ur nätsladden.
2. Om skrivarens kontrollpanel har lyfts upp ska du trycka ner den och stänga den övre luckan. Mer information om skrivarens delar finns i [Översikt av skrivarens delar](#).
3. Ta bort batteriluckan från skrivarens baksida.



4. Om du ska byta ut batteriet tar du bort originalbatteriet genom att lyfta på spärren och frigöra batteriet.



5. Sätt i batteriet i batterifacket.
Batteristatusknappen sitter i det övre högra hörnet av batteriet.



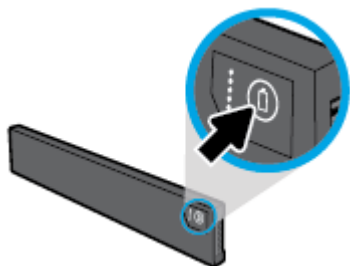
6. Sätt tillbaka batteriluckan.
Information om hur du kontrollerar batteristatusen finns i [Kontrollera batteristatus](#).



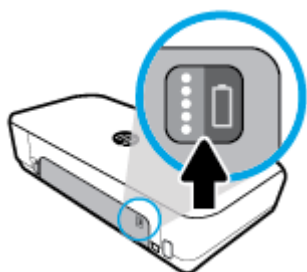
Kontrollera batteristatus

För att kontrollera batteristatus från batteriet

- ▲ Tryck på statusknappen för batteriet på batteriet.



 **TIPS:** Om batteriet har installerats i skrivaren ska du trycka på motsvarande knapp på batteriluckan.



Så här kontrollerar du batteristatus från skrivarens kontrollpanel

- ▲ Tryck på Hemknappen (🏠) för att visa startskärmen och välj sedan **Batteristatus**.

Batteristatus

Batteristatuslampor	Antal lampor	Lampornas färg	Batterinivå
	5	Vit (fast)	100–80 %
	4	Vit (fast)	79–60 %
	3	Vit (fast)	59–40 %
	2	Vit (fast)	39–20 %
	1	Vit (fast)	19–11 %

Batteristatuslampor	Antal lampor	Lampornas färg	Batterinivå
	1	Vit (blinkande)	10–1 % MÄRK: När batterinivån når en viss mycket låg nivå stängs skrivaren av automatiskt efter 30 sekunder.
	Av	Ej tillämpligt	Batteriet går inte att identifiera, är skadat eller förstört eller går inte att ladda av någon annan anledning.

Ladda batteriet

Det batteri som har installerats i skrivaren laddas när skrivaren är ansluten till ett eluttag via en nätsladd.

Att ladda batteriet med nätspänning kan ta upp till 2,5 timmar. Om nätspänningen tas bort och skrivaren är avstängd, kan batteriet även laddas om USB-porten på baksidan av skrivaren är ansluten till USB-laddningsporten på en annan enhet. USB-laddningsporten måste kunna leverera minst 1A.

Exempel:

- USB-laddningsporten på en bärbar dator (identifieras med en blixtsymbol nära värdporten)
- USB-laddare som ansluts till ett vägguttag (kan vara en allmän laddare eller en laddare som används för mobiltelefoner eller surfplattor)
- USB-laddare som ansluts till ett laddningsuttaget i en bil (kan vara en allmän laddare eller en laddare som används för mobiltelefoner eller surfplattor)

Förvaring av batteriet

⚠ VARNING: För att undvika eventuella säkerhetsrisker bör du endast använda det batteri som medföljde skrivaren eller ett batteri som köps som tillbehör från HP.

Om du vill köpa kan du kontakta din lokala försäljare eller HPs försäljningskontor, eller gå till www.hpshopping.com.

⚠ VIKTIGT: För att förhindra skador på ett batteri ska det inte utsättas för hög värme under långa perioder.

VIKTIGT: Om skrivaren inte används och är bortkopplad från en extern strömkälla i mer än två veckor, bör du ta ut batteriet och förvara det separat.

VIKTIGT: Urladdningen sker långsammare om du förvarar batteriet på en sval och torr plats.

Avfallshantering av det använda batteriet

⚠ VARNING: För att minska risken för brand eller brännskador ska du inte ta isär, krossa eller göra hål på batterierna, kortsluta de externa polerna eller kasta batterierna i eld eller vatten. Utsätt inte ett batteri för temperaturer över 60 °C.

Öppna HP:s skrivarprogramvara (Windows)

Gör något av följande (beroende på vilket operativsystem du har) efter installeringen av HP-skrivarprogramvaran.

- **Windows 10:** På datorns skrivbord klickar du på Start och **Alla appar**. Markera sedan **HP** och ikonen med skrivarnamnet.
- **Windows 8.1:** Klicka på nedåtpilen i det nedre vänstra hörnet av **Start**-skärmen och markera ikonen med skrivarnamnet.
- **Windows 8:** På **Start**-skärmen högerklickar du i en tom yta på skärmen, klickar på **Alla appar** i appfältet och väljer sedan ikonen med skrivarnamnet.
- **Windows 7, Windows Vista och Windows XP:** Från datorns skrivbord klickar du på Start och markerar sedan **Alla program**. Därefter markerar du **HP**, mappen för skrivaren och ikonen med skrivarnamnet.

3 Skriv ut

Du kan använda skrivaren för att skriva ut på olika material som dokument, broschyrer, foton och kuvert från antingen datorer, USB-flashenheter eller mobilenheter (smarttelefoner eller surfplattor).

Skriv ut dokument och foton från mobilenheter (till exempel smarttelefoner eller surfplattor) genom att gå till HP:s webbplats för mobil utskrift på www.hp.com/go/mobileprinting. Om en lokal version av den här webbplatsen inte finns tillgänglig i ditt land/region eller på ditt språk, kan du bli omdirigerad till HP:s webbplats för mobil utskrift i ett annat land/region eller på ett annat språk.

OBS! Det flesta utskriftsinställningar hanteras automatiskt av det program du använder. Du behöver bara ändra inställningarna manuellt när du vill ändra utskriftskvaliteten för en viss typ av papper eller film eller använder specialfunktioner.

 **TIPS:** Den här skrivaren har **HP ePrint**, en gratistjänst från HP som gör att du kan skriva ut dokument på en HP ePrint-beredd skrivare när som helst, var som helst och utan extra programvara eller skrivardrivrutiner. Mer information finns i avsnittet [Skriva ut med HP ePrint](#).

- [Skriva ut dokument](#)
- [Skriva ut broschyrer](#)
- [Skriva ut på kuvert](#)
- [Skriva ut foton](#)
- [Skriva ut på papper i specialstorlek eller anpassad storlek](#)
- [Skriv ut på båda sidor](#)
- [Skriva ut med AirPrint™](#)
- [Tips för lyckade utskrifter](#)

Skriva ut dokument

Så här skriver du ut dokument (Windows)

1. Lägg i papper i pappersfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).
2. I menyn **Arkiv** i skrivarprogramvaran väljer du **Skriv ut**.
Fönstret **Skriv ut** öppnas.
3. Välj din skrivare i fönstret.
4. Välj vilka sidor och hur många kopior du vill skriva ut.
5. Klicka på knappen som öppnar fönstret **Egenskaper** för att ställa in layout och utskriftskvalitet för sidorna.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

OBS! Om du vill ange utskriftsinställningar för alla utskrifter gör du ändringarna i HP-programvaran. Om du vill ha mer information om HP-programvaran, se [Verktyg för skrivarhantering](#).

6. Klicka på **OK** för att bekräfta inställningarna och stänga fönstret **Egenskaper**.
7. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill starta utskriften.

Så här skriver du ut dokument (OS X)

1. I menyn **Arkiv** i programvaran väljer du **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Ställ in utskriftsalternativen.

Om du inte ser några alternativ i dialogrutan Skriv ut, klickar du på **Visa detaljer**.

- Välj önskad pappersstorlek i popup-menyn **Pappersformat**.

OBS! Kontrollera att du har lagt i rätt papper om du ändrar pappersstorleken.

- Välj sidorientering.
- Ange skalningsprocent.

4. Klicka på **Skriv ut**.

Skriva ut broschyrer

Så här skriver du ut broschyrer (Windows)

1. Lägg i papper i pappersfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).
2. I menyn **Arkiv** i skrivarprogramvaran väljer du **Skriv ut**.
Fönstret **Skriv ut** öppnas.
3. Välj din skrivare i fönstret.
4. Välj vilka sidor och hur många kopior du vill skriva ut.
5. Klicka på knappen som öppnar fönstret **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

OBS! Om du vill ange utskriftsinställningar för alla utskrifter gör du ändringarna i HP-programvaran. Om du vill ha mer information om HP-programvaran, se [Verktyg för skrivarhantering](#).

6. Gå till fliken **Utskriftsgenväg** i fönstret **Egenskaper** och välj en broschyrtyp i listmenyn **Papperstyp**.
7. På de andra två flikarna i fönstret anger du layout och utskriftskvalitet för sidorna.
8. Bekräfta inställningarna genom att klicka på **OK**. Fönstret **Egenskaper** stängs.
9. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill starta utskriften.

Så här skriver du ut broschyrer (OS X)

1. I menyn **Arkiv** i programvaran väljer du **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Ställ in utskriftsalternativen.

Om du inte ser några alternativ i dialogrutan Skriv ut, klickar du på **Visa detaljer**.

- a. Välj önskad pappersstorlek i popup-menyn **Pappersformat**.

OBS! Kontrollera att du har lagt i rätt papper om du ändrar pappersstorleken.

- b. På snabbmenyn väljer du **Papperstyp/Kvalitet** och sedan väljer du det alternativ som erbjuder den bästa kvalitet eller maximal dpi.

4. Klicka på **Skriv ut**.

Skriva ut på kuvert

Så här skriver du ut kuvert (Windows)

1. Lägg i kuvert i facket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).
2. I menyn **Arkiv** i skrivarprogramvaran väljer du **Skriv ut**.
Fönstret **Skriv ut** öppnas.
3. Välj din skrivare i fönstret.
4. Ange hur många kopior du vill skriva ut.
5. Klicka på knappen **Sidinställningar** för att öppna fönstret **Sidinställningar**.
6. Välj orienteringen **Liggande**.
7. På fliken **Papper** väljer du en kuverttyp i listrutan **Pappersstorlek**.
8. Stäng fönstret genom att klicka på **OK**.
9. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill starta utskriften.

Så här skriver du ut kuvert (OS X)

1. I menyn **Arkiv** i programvaran väljer du **Skriv ut**.
 2. Kontrollera att din skrivare är vald.
 3. Välj önskad pappersstorlek i popup-menyn **Pappersstorlek**.
Om du inte ser några alternativ i dialogrutan **Skriv ut**, klickar du på **Visa detaljer**.
-
- OBS!** Kontrollera att du har lagt i rätt papper om du ändrar pappersstorleken.
-
4. Välj **Papperstyp/kvalitet** i popup-menyn och kontrollera att papperstypen är inställd på **Vanligt papper**.
 5. Klicka på **Skriv ut**.

Skriva ut foton

Du kan skriva ut foton från datorn eller en USB-flash-enhet. Men krypterade USB-flashenheter stöds inte.

Fotopapper måste vara plana före utskrift. Låt inte oanvänt fotopapper ligga kvar i inmatningsfacket. Papperet kan böja sig, vilket kan försämra utskriftskvaliteten.

 **VIKTIGT:** Ta inte ut flashenheten ur skrivarens USB-port medan skrivaren har åtkomst till den eftersom filerna på enheten kan skadas.

Så här skriver du ut ett foto från datorn (Windows)

1. Lägg i papper i pappersfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).
2. I skrivarprogramvaran väljer du **Skriv ut** för att öppna ett utskriftsfönster.
3. Kontrollera att din skrivare är vald.
4. Ange hur många kopior du vill skriva ut.
5. Klicka på knappen som öppnar fönstret **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

OBS! Inställningarna beskrivs närmare i [Tips för lyckade utskrifter](#).

6. I det här fönstret kan du välja färg, layout, utskriftskvalitet och papperstyp för utskriften.
7. Klicka på **OK** för att stänga fönstret **Egenskaper**.
8. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill starta utskriften.

Så här skriver du ut ett foto från datorn (OS X)

1. I menyn **Arkiv** i programvaran väljer du **Skriv ut**.
2. Kontrollera att din skrivare är vald.
3. Ställ in utskriftsalternativen.

Om du inte ser några alternativ i dialogrutan **Skriv ut**, klickar du på **Visa detaljer**.

- Välj önskad pappersstorlek i popup-menyn **Pappersformat**.

OBS! Kontrollera att du har lagt i rätt papper om du ändrar pappersstorleken.

- Välj sidorientering.
4. Gå till popup-menyn, välj **Papperstyp/kvalitet** och gör sedan följande inställningar:
 - **Papperstyp:** Önskad typ av fotopapper
 - **Kvalitet:** Välj det alternativ som erbjuder bästa kvalitet eller maximal dpi.
 - Klicka på triangeln vid **Färgalternativ** och välj sedan önskat alternativ för **Korrigera foto**.
 - **Av:** gör inga automatiska justeringar av bilden.
 - **På:** bilden fokuseras automatiskt, och bildens skärpa justeras något.
 5. Ställ in övriga utskriftsinställningar och klicka på **Skriv ut**.

Så här skriver du ut foton från en USB-flashenhet

Du kan skriva ut foton direkt från en USB-flashenhet utan att använda en dator.

1. Koppla in USB-flashenheten i USB-porten på skrivarens högersida.
2. Vänta tills filerna och mapparna på flashenheten visas på kontrollpanelens skärm.
Mappar och fotofiler på flashenheten med formaten JPG, PNG och TIFF kommer att visas.

3. Hitta önskat foto med pilknapparna ▲ eller ▼ och tryck sedan på OK.

Du kan också söka efter ett foto med knapparna ➡ och OK.

OBS! Gå tillbaka till föregående skärm med knappen Tillbaka ➡.

4. Välj typ av utskrift (färg eller svartvitt), antalet kopior och papperstyp från respektive alternativ på skärmen **Bildutskrift**.
5. Starta utskriften genom att trycka på OK.

Skriva ut på papper i specialstorlek eller anpassad storlek

Om programmet kan hantera papper i specialstorlek anger du storleken i programmet innan du skriver ut dokumentet. I annat fall anger du storleken i skrivardrivrutinen. Du kan behöva formatera om befintliga dokument för att de ska skrivas ut korrekt på papper i specialstorlek.

Så här ställer du in en egen storlek (Windows)

1. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:
 - **Windows 10:** Från Windows **Start**-meny, klicka på **Alla appar**, välj **Windows System**, och klicka sedan på **Enheter**, välj **Enheter och skrivare** i menyn **Relaterade inställningar**. Välj skrivarens namn och välj **Egenskaper för utskriftsserver**.
 - **Windows 8.1 och Windows 8:** Peka eller tryck på det övre högra hörnet av skärmen för att visa snabbknapparna, klicka på ikonerna **Inställningar**, klicka eller tryck på **Kontrollpanelen** och klicka sedan eller tryck på **Visa enheter och skrivare**. Klicka eller tryck på skrivarnamnet och klicka eller tryck på **Egenskaper för utskriftsserver**.
 - **Windows 7:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Enheter och skrivare**. Välj skrivarens namn och välj **Egenskaper för utskriftsserver**.
 - **Windows Vista:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare**. Högerklicka i ett tomt område i fönstret **Skrivare** och välj **Serveregenskaper**.
 - **Windows XP:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare och fax**. Klicka på **Serveregenskaper** på menyn **Arkiv**.
2. Kryssa för rutan **Skapa ett nytt format**.
3. Ange namnet på den egna pappersstorleken.
4. Ange måtten för den egna pappersstorleken i sektionen **Formatbeskrivning (mått)**.
5. Klicka på **Spara format** och sedan på **Stäng**.

Så här skriver du ut på papper i specialstorlek eller anpassad storlek (Windows)

OBS! Innan du kan skriva ut på papper med specialstorlek måste du konfigurera specialstorleken i **Egenskaper för utskriftsserver**.

1. Lägg i önskat papper i pappersfacket. Mer information finns i avsnittet Fylla på papper.
2. På menyn **Arkiv** i programvaran klickar du på **Utskrift**.
3. Kontrollera att din skrivare är vald.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

OBS! Om du vill ange utskriftsinställningar för alla utskrifter gör du ändringarna i HP-programvaran. Om du vill ha mer information om HP-programvaran, se [Verktyg för skrivarhantering](#).

5. På fliken **Layout** eller **Papper/kvalitet** klickar du på knappen **Avancerat**.
6. I området **Papper/utskrift** väljer du specialstorleken i listrutan **Pappersstorlek**.

OBS! Om du ändrar pappersstorleken, se till att du fyller på rätt papper i inmatningsfacket och ange även rätt pappersstorlek via skrivarens kontrollpanel.

7. Gör övriga utskriftsinställningar och klicka på **OK**.
8. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill starta utskriften.

Så här skriver du ut på papper i specialstorlek eller anpassad storlek (OS X)

Om du vill skriva ut en anpassad pappersstorlek måste denna först konfigureras i HP-programvaran.

1. Lägg i önskat papper i pappersfacket.
2. Skapa en egen pappersstorlek
 - a. I programmet som du försöker skriva ut från, klickar du på **Fil**, och sedan på **Skriv ut**.
 - b. Kontrollera att din skrivare är vald.
 - c. Klicka på **Hantera egna storlekar** i pop-upp-menyn **Pappersstorlek**
Om du inte ser några alternativ i dialogrutan **Skriv ut**, klickar du på **Visa detaljer**.
 - d. Klicka på **+**, och markera sedan den nya posten i listan och skriv ett namn för den egna pappersstorleken.
 - e. Ange höjd och bredd för eget papper.
 - f. Klicka på **Klar** eller **OK**, och klicka sedan på **Spara**.
3. Använd den egna pappersstorleken för skriva ut.
 - a. På menyn **Arkiv** i programvaran klickar du på **Utskrift**.
 - b. Kontrollera att din skrivare är vald.
 - c. Välj önskad pappersstorlek i pop-upp-menyn **Pappersstorlek**.
 - d. Ställ in övriga utskriftsinställningar och klicka på **Skriv ut**.

Skriv ut på båda sidor

Så här skriver du ut på båda sidor av papperet (Windows)

Vill du skriva ut på båda sidor av papperet måste du göra det manuellt. Automatisk dubbelsidig utskrift stöds inte på den här skrivaren.

1. Lägg i papper i pappersfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).
2. I menyn **Arkiv** i skrivarprogramvaran väljer du **Skriv ut**.
Fönstret **Skriv ut** öppnas.
3. Välj din skrivare.
4. Välj vilka sidor och hur många kopior du vill skriva ut.

5. Klicka på knappen som öppnar fönstret **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivaregenskaper**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

OBS! Om du vill ange utskriftsinställningar för alla utskrifter gör du ändringarna i HP-programvaran. Om du vill ha mer information om HP-programvaran, se [Verktyg för skrivarhantering](#).

6. På fliken **Layout** väljer du **Vänd vid långsidan** eller **Vänd vid kortsidan** i listrutan **Skriv ut på båda sidor manuellt**.
7. Du kan välja pappersstorlek genom att gå till fliken **Papper/Kvalitet**, klicka på knappen **Avancerat** och sedan välja önskad storlek i listrutan **Pappersstorlek**.
8. Ange andra inställningar på de tre flikarna **Layout**, **Papper/Kvalitet** och **Utskriftsgenväg**. Du kan läsa mer i avsnittet "Skrivarinställningstips (Windows)" i [Tips för lyckade utskrifter](#).
9. Klicka på **OK** för att stänga fönstret **Egenskaper**.
10. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill starta utskriften.
11. När du har skrivit ut på ena sidan följer du anvisningarna på skärmen för att sätta tillbaka papperet i inmatningsfacket.
12. Klicka på **Fortsätt** i anvisningarna på skärmen för att skriva ut på andra sidan.

Så här skriver du ut på båda sidor av papperet (OS X)

1. I menyn **Arkiv** i programvaran väljer du **Skriv ut**.
2. I dialogrutan **Skriv ut** väljer du **Pappershantering** i popup-menyn och ställer in **Sidordning** på **Normal**.
3. Ställ in **Sidor att skriva ut** på **Endast udda**.
4. Klicka på **Skriv ut**.
5. När alla udda sidor har skrivits ut tar du bort dokumentet från utmatningsfacket.
6. Lägg i dokumentet så att den ände som först kom ut ur skrivaren nu matas in i skrivaren med den tomma sidan vänd mot skrivarens framsida.
7. I dialogrutan **Skriv ut** går du tillbaka till **Pappershantering** i popup-menyn och ställer in sidordningen på **Normal** och de sidor som ska skrivas ut på **Endast jämna**.
8. Klicka på **Skriv ut**.

Skriva ut med AirPrint™

Utskrift med Apples AirPrint stöds för iOS 4.2 och Mac OS X 10.7 eller senare. Använd AirPrint för att skriva ut trådlöst på skrivaren från en iPad (iOS 4.2), iPhone (3GS eller senare) eller iPod touch (tredje generationen eller senare) i följande mobila applikationer:

- Mail
- Foton
- Safari
- Tredjepartsapplikationer som stöds, till exempel Evernote

Om du vill använda AirPrint kontrollerar du följande:

- Skrivaren måste vara ansluten till samma nätverk som AirPrint-enheten. Mer information om hur du använder AirPrint och vilka HP-produkter som är kompatibla med AirPrint finns på HPs webbplats för mobila utskrifter på www.hp.com/go/mobileprinting. Om det inte finns en lokal version av den här webbplatsen i ditt land/region kan det hända att du omdirigeras till HPs sida för mobil utskrift i ett annat land/region och på ett annat språk.
- Fyll på papper som motsvarar skrivarens pappersinställningar (se [Fylla på papper](#) för mer information). Om du ställer in rätt pappersstorlek för det papper som är ifyllt kan en mobil enhet ta reda på vilken pappersstorlek den skriver ut på.

Tips för lyckade utskrifter

Bläcktips

- Om utskriftskvaliteten inte är acceptabel kan du gå till [Utskriftsproblem](#) för ytterligare information.
- Använd HPs originalbläckpatroner.

HPs originalbläckpatroner är utformade och testade med HPs skrivare och papper för att du ska få utmärkta resultat i utskrift efter utskrift.

OBS! HP lämnar inte några garantier för kvaliteten eller tillförlitligheten hos förbrukningsmaterial från andra tillverkare än HP. Service eller reparation av enheten till följd av att tillbehör från andra tillverkare använts täcks inte av garantin.

Om du trott att du köpt HPs originalbläckpatroner kan du gå till www.hp.com/go/anticounterfeit.

- Installera både den svarta patronen och färgpatronerna korrekt.
- Kontrollera de beräknade bläcknivåerna i patronerna för att försäkra dig om att bläcket räcker.

Mer information finns i avsnittet [Byta bläckpatroner](#).

I varningar om låg bläcknivå och bläcknivåindikatorer anges uppskattningar som är avsedda för planeringsändamål.

Mer information finns i avsnittet [Kontrollera ungefärliga bläcknivåer](#).

Påfyllningstips

Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).

- Se till att pappret ligger som det ska i inmatningsfacket och justera sedan pappersledarna för bredd. Ändra pappersinställningarna om pappersstorleken inte detekteras korrekt.
- Lägg i en hel bunt papper (inte bara ett ark). Alla papper i bunten ska ha samma storlek och vara av samma typ, annars kan det uppstå papperstrassel.
- Fyll på papperet med utskriftssidan uppåt.
- Kontrollera att kanterna på papperet i inmatningsfacket inte är böjda eller trasiga.
- Justera pappersledarna i inmatningsfacket så att de ligger an mot allt papper. Kontrollera att pappersledarna inte böjer papperet i facket.

Skrivarinställningstips (Windows)

- Om du vill ändra standardinställningarna för utskrift klickar du på **Skriv ut**, och sedan på **Ange inställningar** i HP:s skrivarprogramvara.
Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet Öppna HP:s skrivarprogramvara (Windows).
- Välj hur många sidor du vill skriva ut per ark genom att gå till fliken **Layout** i skrivardrivrutinen och välja önskat alternativ i listrutan **Antal sidor per ark**.
- Om du vill ändra sidorienteringen gör du detta i ditt programgränssnitt.
- Om du vill se fler utskriftsinställningar går du till fliken **Layout** eller **Papper/kvalitet** i skrivardrivrutinen och klickar på knappen **Avancerat** så att dialogrutan **Avancerade alternativ** öppnas.

OBS! Förhandsgranskningen på fliken **Layout** kan inte återspegla det du väljer i listrutorna **Layout för sidor per blad**, **Häfte** eller **Sidramar**.

- **Skriv ut i gråskala:** Låter dig skriva ut ett svartvitt dokument med enbart svart bläck. Välj **Endast svart bläck** och klicka sedan på knappen **OK**.
- **Layout för sidor per blad:** Hjälper dig att ange ordningen på sidorna om du skriver ut dokument med fler än två sidor per ark.
- **Utfallande utskrift:** Välj den här funktionen om du vill skriva ut foton utan kant. Den här funktionen kan inte tillämpas på alla papperstyper. Om den valda papperstypen i listrutan **Media** inte stöder utfallande utskrift visas en varningsikon bredvid alternativet.
- **HP Real Life-teknik:** Den här funktionen gör bilder och grafik jämnare och skarpere för bättre utskriftskvalitet.
- **Häfte:** Låter dig skriva ut ett flersidigt dokument som ett häfte. Två sidor placeras på varje sida av ett ark som sedan kan vikas till ett häfte i halva pappersformatet. Välj sidbindningsmetod i listrutan och klicka sedan på **OK**.
 - **Häfte-vänsterbindning:** När häftet viks hamnar bindningssidan till vänster. Välj det här alternativet om du brukar läsa från vänster till höger.
 - **Häfte-högerbindning:** När häftet viks hamnar bindningssidan till höger. Välj det här alternativet om du brukar läsa från höger till vänster.
- **Sidkantlinjer:** Hjälper dig att lägga till kanter på sidorna om du skriver ut dokumentet med fler än två sidor per ark.
- Du kan använda utskriftsgenvägar för att slippa ägna tid åt att göra inställningar. En utskriftsgenväg lagrar de inställningar som är lämpliga för en viss typ av jobb så att du kan ställa in alla alternativ med en enkel klickning. Gå till fliken **Utskriftsgenväg**, markera en utskriftsgenväg och klicka sedan på **OK**.

För att lägga till en ny utskriftsgenväg efter att du gjort inställningar på fliken **Layout** eller **Papper/kvalitet** klickar du på fliken **Utskriftsgenväg**, klickar på **Spara som**, anger ett namn och klickar därefter på **OK**.

Om du vill ta bort en utskriftsgenväg markerar du den och klickar på **Ta bort**.

OBS! Du kan inte ta bort standardutskriftsgenvägar.

Skrivarinställningstips (OS X)

- I dialogrutan Skriv ut använder du popup-menyn **Pappersstorlek** för att välja den pappersstorlek som fyllts på i skrivaren.
- I dialogrutan Skriv ut väljer du popup-menyn **Papperstyp/kvalitet** och väljer lämplig papperstyp och kvalitet.

4 Skriva ut med HP ePrint

HP ePrint är en webbtjänsterna som HP tillhandahåller. En skrivare med HP ePrint kan skriva ut dokument eller foton från alla datorer eller mobilenheter som hittats.

Du skickar dokument och foton med e-post till adressen som tilldelats till skrivaren och skrivaren börjar då skriva ut.

OBS! Funktionen kan endast användas om skrivaren är ansluten till internet via ett trådlöst nätverk.

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Konfigurera HP ePrint](#)
- [Skriva ut med HP ePrint](#)

Konfigurera HP ePrint

Innan du börjar konfigurationen måste du se till att skrivaren är ansluten till internet via ett trådlöst nätverk.

Konfigurera HP ePrint på kontrollpanelen

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **HP ePrint** med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.
3. Följ anvisningarna på skärmen.

Skrivaren börjar söka efter och installera uppdateringar.

OBS! Om du får en fråga om proxyinställningar och om ditt nätverk använder proxyinställningar, ska du ställa in en proxyserver enligt anvisningarna på skärmen. Om du inte har några uppgifter om proxyservern kan du kontakta nätverksadministratören eller den person som har konfigurerat nätverket.

4. Tryck på OK när du uppmanas att acceptera användarvillkoren.
När skrivaren ansluts till servern skriver den ut en informationssida.
5. Följ anvisningarna på sidan för att slutföra konfigurationen.
6. Följ anvisningarna nedan för att ta reda på e-postadressen för **HP ePrint** som tilldelats till skrivaren.
 - a. Använd Hemknappen (🏠) när du vill återgå till startskärmen.
 - b. Välj **HP ePrint** och **Skriv ut information**.

Skrivaren börjar skriva ut en informationssida. Följ anvisningarna på sidan för att anpassa e-postadressen.



TIPS: Om du vill ha mer information om hur du hanterar och konfigurerar **HP ePrint** -inställningarna och läsa mer om de senaste funktionerna kan du besöka HP Connected på www.hpconnected.com. Denna webbplats är inte tillgänglig i alla länder/regioner.

Skriva ut med HP ePrint

Du kan använda funktionen för att skriva ut filer även om du inte är nära skrivaren.

Innan du börjar

Kontrollera att:

- Skrivaren redan är ansluten till internet via ett trådlöst nätverk och att HP ePrint har konfigurerats. Anvisningar om konfigurationen finns i [Konfigurera HP ePrint](#).
- Datorn eller mobilenheten redan är ansluten till ett nätverk.

Gör så här

1. Öppna ditt e-postprogram på datorn eller mobilenheten.
2. Skapa ett nytt e-postmeddelande och bifoga filen som du vill skriva ut.
3. I fältet "Till" anger du skrivarens e-postadress och skickar meddelandet.

Anvisningar om hur du tar reda på skrivarens e-postadress finns i [Konfigurera HP ePrint](#).

OBS! Ange inga andra e-postadresser i fälten "Till" eller "Kopia". **HP ePrint** -servern tar inte emot utskriftsjobb om du anger flera e-postadresser.

5 Använda bläckpatroner

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Information om bläckpatronerna och skrivhuvudet](#)
- [Kontrollera ungefärliga bläcknivåer](#)
- [Skriva ut med enbart svart bläck eller färgbläck](#)
- [Byta bläckpatroner](#)
- [Beställa patroner](#)
- [Förvara förbrukningsmaterial](#)
- [Garanti för bläckpatroner](#)

Information om bläckpatronerna och skrivhuvudet

Följande tips hjälper dig att underhålla HP:s patroner och se till att utskriftskvaliteten bibehålls.

- Instruktionerna i den här guiden berör byte av patroner och är inte avsedda att användas vid den första installationen. Vid förstagångsinstallationer ska du följa anvisningarna på den installationsaffisch som medföljer skrivaren.
- Använd alltid  (Ström-knappen) för att slå på skrivaren. Då får skrivaren möjlighet att täcka över skrivhuvudet och skydda det från skador.
- Rengör inte skrivhuvudet i onödan. Bläck går då till spillo och patronernas livslängd förkortas.
- Hantera patronerna varsamt. Om du tappar, skakar eller hanterar dem ovarsamt under installationen kan tillfälliga utskriftsproblem uppstå.
- Vid transport av skrivaren ska du göra följande för att förhindra bläckspill från skrivaren eller att skador uppstår på skrivaren:
 - Se till att du stänger av skrivaren genom att trycka på  (knappen Ström). Vänta tills skrivaren är helt tyst innan du drar ur strömsladden.
 - Skrivaren måste transporteras upprätt. Den får inte placeras på sidan, baksidan, framsidan eller upp-och-ned.

Kontrollera ungefärliga bläcknivåer

Du kan kontrollera uppskattade bläcknivåer från skrivarprogramvaran eller kontrollpanelen på skrivaren.

Så här kontrollerar du bläcknivåerna från skrivarens kontrollpanel

1. Tryck på Hemknappen () på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Bläckinformation** med pilknapparna ( eller ) och tryck sedan på OK.
3. Välj **Beräknade bläcknivåer** och tryck sedan på OK.

Så här kontrollerar du bläcknivåerna via skrivarprogramvaran från HP (Windows)

1. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet [Öppna HP:s skrivarprogramvara \(Windows\)](#).
2. Gå till skrivarprogram och klicka på **Beräknade bläcknivåer**.

Så här kontrollerar du bläcknivåerna i HP skrivarprogram (OS X)

1. Öppna HP Verktyg.
HP Verktyg ligger i mappen **HP** i mappen **Program** i roten på hårddisken.
2. Välj skrivarens namn i listan **Enheter**.
3. Klicka på **Status för förbrukningsmaterial**.
De uppskattade bläcknivåerna visas.

OBS! Om du har installerat en påfylld eller rekonditionerad bläckpatron, eller en patron som använts i en annan skrivare kan bläcknivåindikatorn ge en felaktig indikation eller vara otillgänglig.

OBS! Bläck från bläckpatronerna används på flera olika sätt i utskriftsprocessen, bland annat under den initieringsprocess som förbereder skrivaren och bläckpatronerna för utskrift, och vid det underhåll av skrivhuvudet som utförs för att hålla utskriftsmunstyckena öppna så att bläcket kan flöda jämnt. Dessutom lämnas lite bläck kvar i patronen när den är förbrukad. Mer information finns i avsnittet www.hp.com/go/inkusage.

Skriva ut med enbart svart bläck eller färgbläck

Vid normal användning är skrivaren inte utformad för att skriva ut med endast en patron. Men om en patron får slut på bläck kan du ta ut den och använda den andra patronen för att fortsätta skriva ut.

Skrivaren kan endast använda funktionen om den andra patronen har tillräckligt med bläck. Därför måste du ersätta tomma patroner så fort som möjligt.

Byta bläckpatroner

Om du inte redan har reservpatroner, se [Beställa patroner](#). En del patroner finns inte i vissa länder/regioner.

 **VIKTIGT:** HP rekommenderar att du installerar saknade bläckpatroner så fort som möjligt för att undvika problem med utskriftskvalitet, stor bläckåtgång och skador på bläcksystemet.

Information om återvinning av förbrukade bläckpatroner finns i [HP:s återvinningsprogram för bläckstråletillbehör](#).

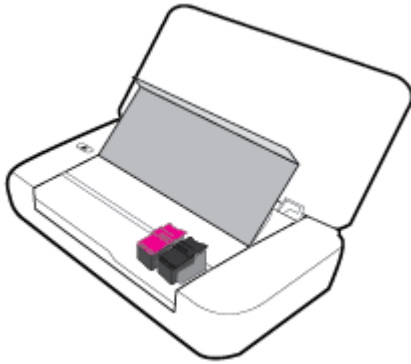
 **TIPS:** Skrivaren stöder enpatronsläge. Mer information finns i [Skriva ut med enbart svart bläck eller färgbläck](#)

Så här byter du bläckpatronerna

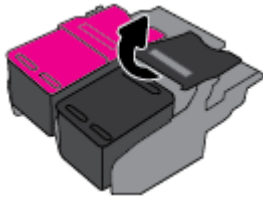
1. Kontrollera att skrivaren är påslagen.

2. Öppna bläckpatronsluckan och vänta tills vagnen slutat röra sig.

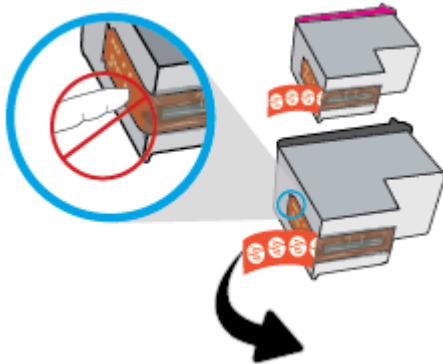
⚠ VIKTIGT: Du får inte byta ut eller installera patroner när skrivarvagnen arbetar.



3. Öppna patronspärren enligt bilden och ta försiktigt ut patronen från facket.

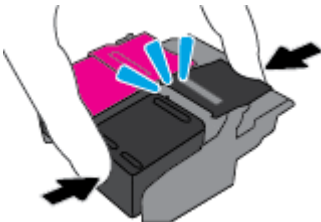


4. Ta bort skyddsfilm från den nya patronen.



5. Sätt i den nya patronen och stäng spärren enligt bilden.

OBS! Installera färgpatroner till vänster och svarta patroner till höger.



6. Upprepa steg 3 till 5 för den andra patronen om det behövs.
7. Stäng luckan till patronerna.

Beställa patroner

Gå till www.hp.com om du vill beställa bläckpatroner. (Vissa delar av HP:s webbplats är för närvarande endast tillgängliga på engelska.) Beställning av bläckpatroner online kan inte göras i alla länder/regioner. Många länder har dock information om hur man beställer per telefon, hittar en lokal butik och skriver ut en inköpslista. Du kan även besöka sidan www.hp.com/buy/supplies för information om hur du köper HP-produkter i ditt land.

Använd endast ersättningspatroner som har samma patronnummer som de du ersätter. Bläckpatronens artikelnummer finns på följande platser:

- På etiketten på den patron som du byter ut.
- På en etikett inuti skrivaren. Öppna luckan till patronerna för att leta rätt på etiketten.
- I skrivarprogram klickar du på **Köp** och sedan på **Köp tillbehör online**.
- I den inbäddade webbservern, om du klickar på fliken **Verktyg** och sedan klickar på **Bläckkalibrering** under **Produktinformation**. Mer information finns i avsnittet [Inbäddad webbserver](#).

Förvara förbrukningsmaterial

- Förvara alla patroner i den skyddande originalförpackningen tills de behövs.
- Patroner kan lämnas i skrivaren under längre tidsperioder. Se däremot till att stänga av skrivaren ordentligt genom att trycka på  (Ström-knappen) för att hålla patronerna fräscha längre.
- Förvara patronerna i rumstemperatur (15–35 °C).

Garanti för bläckpatroner

Garantin för HP:s bläckpatroner gäller när de används i de HP-skrivare som de är avsedda för. Garantin gäller inte HP-bläckprodukter som har fyllts på, omarbetats, renoverats, använts på felaktigt sätt eller ändrats på något sätt.

Under garantiperioden omfattas produkten av garantin så länge HP-bläcket inte tar slut eller garantins slutdatum passerar. Du hittar garantins slutdatum, i formatet ÅÅÅÅ/MM, på bläckprodukten.



6 Nätverksinstallation

Det finns ytterligare avancerade inställningar tillgängliga på skrivarens hemsida (den inbäddade webbservern eller EWS). Mer information finns i avsnittet Öppna den inbäddade webbservern.

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- Konfigurera skrivaren för trådlös kommunikation
- Ändra nätverksinställningarna
- Använda Wi-Fi Direct

Konfigurera skrivaren för trådlös kommunikation

- Innan du börjar
- Så här installerar du skrivaren i ditt trådlösa nätverk
- Byta anslutningstyp
- Testa den trådlösa anslutningen
- Slå på eller stänga av skrivarens trådlösa funktion

OBS! Om du har problem med att ansluta skrivaren kan du gå till Nätverks- och anslutningsproblem.

 **TIPS:** Om du vill ha mer information om hur du installerar och använder skrivaren trådlöst kan du besöka HP Wireless Printing Center www.hp.com/go/wirelessprinting.

Innan du börjar

Säkerställ följande:

- Att det trådlösa nätverket är konfigurerat och fungerar som det ska.
- Att skrivaren och de datorer som använder skrivaren finns i samma nätverk (delnät).

När du ansluter skrivaren kan du uppmanas att ange det trådlösa nätverksnamnet (SSID) och ett lösenord för trådlös anslutning.

- Det trådlösa nätverkets namn är namnet på ditt trådlösa nätverk.
- Lösenordet för trådlös anslutning förhindrar att andra ansluter sin dator till ditt trådlösa nätverk utan tillstånd. Beroende på vilken säkerhetsnivå som krävs kan ditt trådlösa nätverk använda antingen en WPA-lösenordsfras eller en WEP-nyckel.

Om du inte har ändrat nätverksnamnet eller lösenordsnyckeln sedan du installerade ditt trådlösa nätverk kan du eventuellt hitta dessa uppgifter på din trådlösa router (på baksidan eller på sidan).

Om du inte hittar nätverksnamnet eller säkerhetslösenordet, eller inte kommer ihåg informationen, kan du läsa i den dokumentation som medföljde datorn eller den trådlösa routern. Vänd dig till nätverksadministratören eller den som konfigurerade det trådlösa nätverket om du fortfarande inte hittar den här informationen.

Så här installerar du skrivaren i ditt trådlösa nätverk

Använd guiden för trådlös installation från displayen på skrivarens kontrollpanel för att konfigurera trådlös kommunikation.

OBS! Innan du fortsätter ska du gå igenom listan på [Innan du börjar](#).

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.

2. Välj **Nätverk, Inställningar för trådlöst** och sedan **Guide för trådlös installation**.

Skrivaren söker efter tillgängliga trådlösa nätverk.

Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.

3. Välj det trådlösa nätverket i listan som används av datorn eller mobilenheten.

Skrivaren börjar ansluta till nätverket. När skrivaren anslutits visas ett meddelande med anslutningsinformation.

Om du har problem med att ansluta skrivaren kan du gå till [Nätverks- och anslutningsproblem](#).

4. Tryck på OK om du vill gå tillbaka till skärmen för trådlösa inställningar. Du kan se att den trådlösa funktionen redan är på.

Om du vill ha mer information om hur du installerar och använder skrivaren trådlöst kan du besöka HP Wireless Printing Center www.hp.com/go/wirelessprinting.

Om du redan har använt skrivaren med en annan typ av anslutning, t.ex. en USB-anslutning, följer du anvisningarna i [Byta anslutningstyp](#) för att installera skrivaren i det trådlösa nätverket.

Byta anslutningstyp

När du har installerat HP skrivarprogramvara kan du använda programmet för att göra om anslutningen från en USB-anslutning till en trådlös anslutning eller vice versa.

Så här byter du från en USB-anslutning till ett trådlöst nätverk(Windows)

Innan du fortsätter ska du gå igenom listan på [Innan du börjar](#).

1. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet [Öppna HP:s skrivarprogramvara \(Windows\)](#).
2. Klicka på **Verktyg**.
3. Klicka på **Enhetsinstallation och programvara**.
4. Välj **Konvertera en USB-ansluten skrivare till trådlös**. Följ anvisningarna på skärmen.

Så här byter du från en USB-anslutning till en trådlös nätverksanslutning (OS X)

1. Anslut skrivaren till ett trådlöst nätverk.
2. Använd 123.hp.com för att ändra programvaruanslutningen av skrivaren till trådlös.



Lär dig mer om hur du byter från USB-anslutning till trådlös anslutning. [Klicka här för att koppla upp dig och få mer information](#). För närvarande är den här webbplatsen inte tillgänglig på alla språk.

Så här byter du från trådlös anslutning till en USB-anslutning

- Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel. USB-porten sitter på skrivarens baksida. Du kan se den exakta platsen i [Baksida](#).

Testa den trådlösa anslutningen

Skriv ut testrapporten om trådlöst för att få information om skrivarens trådlösa anslutning. Den här rapporten innehåller information om skrivarens status, maskinvaruadress (MAC) och IP-adress. Om det är problem med den trådlösa anslutningen eller om ett trådlöst anslutningsförsök har misslyckats, ger den trådlösa testrapporten också diagnostisk information. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk visar testrapporten uppgifter om nätverksinställningarna.

Så här skriver du ut en rapport från testet av trådlöst nätverk

1. Tryck på knappen för trådlöst  på skrivarens kontrollpanel.
Status och inställningar för skrivarens trådlösa anslutning visas på skärmen.
2. Tryck på Hemknappen () på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
3. Välj **Nätverk**, **Skriv ut rapporter** och sedan **Testrapport**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (, ) och tryck sedan på OK.

Slå på eller stänga av skrivarens trådlösa funktion

Innan du fortsätter kan du kontrollera skrivarens trådlösa status genom att trycka på  (knappen Trådlöst) på kontrollpanelen.

Så här slår du på eller stänger av den trådlösa funktionen

1. Tryck på Hemknappen () på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Nätverk** och välj sedan **Inställningar för trådlöst**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (, ) och tryck sedan på OK.
3. Välj **Trådlöst** och välj sedan **På** eller **Av**.

Ändra nätverksinställningarna

På skrivarens kontrollpanel kan du konfigurera och hantera en trådlös anslutning och utföra olika uppgifter för nätverkshantering. Dessa omfattar visning och ändring av nätverksinställningar, återställning av nätverkets standardinställningar samt påslagning och avstängning av den trådlösa funktionen.

 **VIKTIGT:** Nätverksinställningarna tillhandahålls för att underlätta för användaren. Om du inte är en erfaren användare bör du emellertid inte ändra några av dessa inställningar (t.ex. IP-inställningar, standardgateway och brandväggsinställningar).

Så här skriver du ut en nätverksinställningsrapport

- ▲ Välj **Installation** på skrivarens kontrollpanel, välj **Rapporter** och välj sedan **Konfigureringsida för nätverk**.

Så här ändrar du IP-inställningarna

Standardinställningen för IP-inställningarna är **Automatisk**, som gör att IP-inställningarna görs automatiskt. Om du är en erfaren användare och vill använda andra uppgifter (som IP-adress, nätmask eller standardgateway) kan du ändra inställningarna manuellt.

 **TIPS:** Vi rekommenderar att du ansluter skrivaren till ett nätverk som använder ett automatiskt läge innan du anger en manuell IP-adress. På så sätt kan routern konfigurera skrivaren med nödvändiga inställningar som undernätmask, standardgateway och DNS-adress.

 **VIKTIGT:** Var försiktig när du tilldelar en IP-adress manuellt. Om du anger en ogiltig IP-adress under installationen kan nätverkskomponenterna inte upprätta en förbindelse med skrivaren.

1. Välj **Nätverk** på skrivarens kontrollpanel
2. Välj **Trådlösa inställningar**.
3. Välj **Avancerade inställningar**.
4. Välj **IP-inställningar**.

Ett meddelande visas som varnar för att skrivaren kommer att tas bort från nätverket om IP-adressen ändras. Tryck på **OK** för att fortsätta.

5. Om du vill ändra inställningarna manuellt väljer du **Manuellt (Statiskt)** och anger sedan de rätta uppgifterna för följande inställningar:
 - **IP Address (IP-adress)**
 - **Nätmask**
 - **Standard-gateway**
 - **DNS Address (IP-adress)**
6. Gör ändringarna och välj sedan **Verkställ**.

Använda Wi-Fi Direct

Du kan använda Wi-Fi Direct för att skriva ut trådlöst från en dator eller mobilenhet med trådlös funktion utan att ansluta till ett trådlöst nätverk.

OBS! När du använder HP skrivarprogramvara för att ansluta skrivaren till en dator och väljer den trådlösa anslutningen kommer skrivarens Wi-Fi Direct-profil att sparas på datorn när anslutningen upprättats. Namnet på Wi-Fi Direct-profilen läggs till i datorns lista över trådlösa nätverk.

Riktlinjer för användning av Wi-Fi Direct

- Kontrollera att datorn eller den mobila enheten har den programvara som krävs.
 - Om du använder en dator kontrollerar du att du har installerat HP-programvaran.
Om du inte har installerat HP:s skrivarprogramvara på datorn börjar du med att ansluta till Wi-Fi Direct och installerar sedan skrivarprogramvaran.
 - Om du använder en mobil enhet kontrollerar du att du har installerat en kompatibel utskriftsapp. Om du vill veta mer om mobil utskrift kan du besöka HP:s webbplats för mobil utskrift på www.hp.com/go/mobileprinting. Om en lokal version av den här webbplatsen inte finns tillgänglig i ditt land/region eller på ditt språk, kan du bli omdirigerad till HP:s webbplats för mobil utskrift i ett annat land/region eller på ett annat språk.
- Kontrollera att Wi-Fi Direct är påslagen för din skrivare.

- Upp till fem datorer och mobila enheter kan använda samma anslutning för Wi-Fi Direct.
- Wi-Fi Direct kan användas medan skrivaren är ansluten till en dator via en USB-kabel, eller till ett nätverk via en trådlös anslutning.
- Wi-Fi Direct kan inte ansluta en dator, en mobil enhet eller en skrivare till internet.

Så här slår du på Wi-Fi Direct

1. Gå till skrivarens kontrollpanel och tryck på knappen Wi-Fi Direct  .
Anslutningsstatusen och inställningarna för Wi-Fi Direct visas.
2. Tryck på knappen  och välj **Inställningar**.
3. Välj **På** för alternativet **Wi-Fi Direct**.

Så här skriver du ut från en mobil enhet med trådlös funktion som stöder Wi-Fi Direct

Du måste hämta och aktivera insticksprogrammet HP Print Service (kan användas på de flesta Android-enheter) från Google Play Store.

1. Kontrollera att du har slagit på Wi-Fi Direct på skrivaren.
2. Starta Wi-Fi Direct på din mobila enhet. Mer information finns i den dokumentation som medföljde den mobila enheten.
3. Välj ett dokument på den mobila enheten från en app som det går att skriva ut ifrån och välj sedan alternativet för utskrift av dokumentet.
Listan över tillgängliga skrivare visas.
- 4.
5. Så här ansluter du skrivaren med hjälp av Wi-Fi Direct.
 - Om **Automatiskt** valdes under installationen av Wi-Fi Direct på skrivaren, ansluts den mobila enheten automatiskt till skrivaren.
 - Om **Manuellt** valdes under installationen av Wi-Fi Direct på skrivaren ska du bekräfta anslutningen på skrivarens display eller skriva in skrivarens PIN-kod på den mobila enheten.
PIN-koden tillhandahålls av skrivaren när ett anslutningsförsök görs.
6. Skriv ut dokumentet.

Så här skriver du ut från en mobil enhet med trådlös funktion som inte stöder Wi-Fi Direct

Kontrollera att du har installerat en kompatibel utskriftsapp på din mobila enhet. Om du vill veta mer kan du gå till HP:s webbplats för mobil utskrift på www.hp.com/go/mobileprinting . Om en lokal version av den här webbplatsen inte finns tillgänglig i ditt land/region eller på ditt språk, kan du bli omdirigerad till HP:s webbplats för mobila utskrifter i ett annat land/region eller på ett annat språk.

1. Kontrollera att du har slagit på Wi-Fi Direct på skrivaren.
2. Aktivera Wi-Fi-anslutningen på den mobila enheten. Mer information finns i den dokumentation som medföljde den mobila enheten.

OBS! Om din mobila enhet inte stöder Wi-Fi kan du inte använda Wi-Fi Direct.

3. Anslut till ett nytt nätverk från den mobila enheten. Gör på samma sätt som du brukar för att ansluta till ett nytt trådlöst nätverk eller en trådlös surfzon. Välj namnet för Wi-Fi Direct i listan över trådlösa

nätverk. Det visas som **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (där ** är de unika tecken som identifierar just din skrivare och XXXX är skrivarmodellen som anges på skrivaren).

Ange Wi-Fi Direct-lösenordet när du uppmanas att göra det.

4. Skriv ut dokumentet. Mer information om utskrift finns i [Skriv ut](#).

Så här skriver du ut från en dator med Wi-Fi Direct-funktion (Windows)

1. Kontrollera att du har slagit på Wi-Fi Direct på skrivaren.
2. Slå på datorns Wi-Fi-anslutning. Mer information finns i den dokumentation som medföljde datorn.

OBS! Om datorn inte stöder Wi-Fi kan du inte använda Wi-Fi Direct.

3. Gå till datorn och anslut till ett nytt nätverk. Gör på samma sätt som du brukar för att ansluta till ett nytt trådlöst nätverk eller en trådlös surfzon. Välj namnet för Wi-Fi Direct i listan över trådlösa nätverk. Det visas som **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (där ** är de unika tecken som identifierar just din skrivare och XXXX är skrivarmodellen som anges på skrivaren).

Ange Wi-Fi Direct-lösenordet när du uppmanas att göra det.

4. Gå vidare till steg 5 om skrivaren har installerats och är ansluten till datorn via ett trådlöst nätverk. Om skrivaren har installerats och är ansluten till datorn via en USB-kabel följer du nedanstående anvisningar för att installera skrivarprogram med hjälp av Wi-Fi Direct-anslutningen.

- a. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet [Öppna HP:s skrivarprogramvara \(Windows\)](#).
- b. Klicka på **Verktyg**.
- c. Klicka på **Enhetsinstallation och programvara** och välj sedan **Anslut en ny skrivare**

OBS! Om du tidigare har installerat skrivaren över USB och vill omvandla till Wi-Fi Direct välj inte alternativet **Convert a USB connected printer to wireless (omvandla en USB-ansluten skrivare till trådlös)**.

- d. När skärmen **Anslutningsalternativ** visas i programvaran väljer du **Trådlöst**.
 - e. Markera din HP-skrivare i listan över identifierade skrivare.
 - f. Följ anvisningarna på skärmen.
5. Skriv ut dokumentet. Mer information om utskrift finns i [Skriv ut](#).

Så här skriver du ut från en dator med Wi-Fi Direct-funktion (OS X)

1. Kontrollera att skrivaren använder Wi-Fi Direct.
2. Slå på Wi-Fi på datorn.
Mer information finns i dokumentationen från Apple.
3. Klicka på Wi-Fi-ikonen och välj Wi-Fi Direct-namnet, till exempel **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (där ** är de unika tecken som identifierar din skrivare och XXXX är den skrivarmodell som anges på skrivaren).
4. Om Wi-Fi Direct är aktiverat med säkerhetsfunktion anger du lösenordet när du blir ombedd att göra det.
5. Skriv ut dokumentet. Mer information om utskrift finns i [Skriv ut](#).



Klicka här om du vill felsöka Wi-Fi Direct online eller få mer hjälp med att installera Wi-Fi Direct. För närvarande är den här webbplatsen inte tillgänglig på alla språk.

7 Verkt yg f r skrivarhantering

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Verkt ygl da \(Windows\)](#)
- [HP Verkt yg \(OS X\)](#)
- [Inbäddad webbserver](#)

Verkt ygl da (Windows)

Du kan använda verkt ygl dan för att visa underhållsinformation om skrivaren.

Så här öppnar du verkt ygl dan

1. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet [ ppna HP:s skrivarprogramvara \(Windows\)](#).
2. Klicka på **Skriv ut**.
3. Klicka på **Underhåll din skrivare**.

HP Verkt yg (OS X)

HP-verktøyet innehåller verkt yg med vilka du kan konfigurera utskriftsinställningar, kalibrera skrivaren, beställa förbrukningsmaterial online och hitta supportinformation på webben.

OBS! De tillgängliga funktionerna i HP-verktøyet varierar beroende på vilken skrivare som valts.

I varningar om låg bl ckniv  och bl ckniv indikatorer anges uppskattningar som är avsedda för planeringsändamål.

Dubbelklicka på HP Verkt yg i mappen **HP** i mappen **Program** i rotkatalogen på hårddisken.

Inbäddad webbserver

När skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du använda skrivarens inbäddade webbserver (EWS) för att visa statusinformation, ändra inställningar och hantera enheten från din dator.

OBS! Du kan behöva ett lösenord för att visa eller ändra vissa inställningar.

OBS! Du kan öppna och använda den inbäddade webbservern utan att vara ansluten till internet. Dock kanske vissa funktioner inte är tillgängliga.

- [Om cookies](#)
- [ ppna den inbäddade webbservern](#)
- [Den inbäddade webbservern kan inte öppnas](#)

Om cookies

Den inbäddade webbservern (EWS) placerar mycket små textfiler (cookies) på din hårddisk när du surfar. Med hjälp av dessa filer kan den inbäddade webbservern känna igen datorn nästa gång du besöker webbplatsen. Om du till exempel har konfigurerat EWS-språket hjälper en cookie till att komma ihåg vilket språk du har valt, så att sidorna visas på det språket nästa gång du går till EWS-servern. En del cookies (t.ex. den cookie som lagrar kundspecifika inställningar) lagras på datorn tills du tar bort dem manuellt.

Du kan konfigurera din webbläsare så att den godkänner alla cookies, eller så kan du konfigurera den så att du varnas varje gång en cookie erbjuds, vilket gör att du kan välja vilka cookies som du vill tillåta eller neka. Du kan även använda webbläsaren för att ta bort oönskade cookies.

Om du inaktiverar cookies kommer du även att inaktivera en eller flera av de följande funktionerna, beroende på vilken skrivare du har:

- Använda vissa installationsguider
- Komma ihåg språkinställningen i webbläsaren för EWS
- Anpassa EWS Hemsida

Information om hur du ändrar sekretess- och cookie-inställningar och hur du visar eller tar bort cookies finns i den dokumentation som medföljer din webbläsare.

Öppna den inbäddade webbservern

Du får åtkomst till den inbäddade webbservern via ett nätverk eller via Wi-Fi Direct.

Så här öppnar du den inbäddade webbservern via det trådlösa nätverket

1. Se till att både skrivaren och datorn är anslutna till samma trådlösa nätverk.
2. På skrivarens kontrollpanel trycker du på knappen Trådlöst  för att ta reda på skrivarens IP-adress eller värdnamn.
3. Skriv in IP-adressen eller värdnamnet i en webbläsare på datorn.

Om skrivarens IP-adress till exempel är 123.123.123.123, anger du följande adress i webbläsaren:
`http://123.123.123.123`.

Så här öppnar du den inbäddade webbservern via Wi-Fi Direct

1. Tryck på knappen Wi-Fi Direct  på skrivarens kontrollpanel.
2. Hoppa över det här steget om skärmen visar att Wi-Fi Direct är på.
Tryck på knappen  för att välja **Inställningar** och välj sedan **På** i alternativet **Wi-Fi Direct**.
3. På din trådlösa dator slår du på den trådlösa funktionen och söker efter namnet för Wi-Fi Direct och ansluter dig till denna enhet, till exempel: **DIRECT-**-HP OfficeJet XXXX** (där ** motsvaras av unika tecken som identifierar din skrivare och XXXX som finns på skrivaren motsvarar skrivarmodellen).
4. Ange lösenordet för Wi-Fi Direct när du uppmanas att göra det på datorn.
5. Ange följande IP-adress för skrivaren i en webbläsare som stöds på din dator `http://192.168.223.1`.

Den inbäddade webbservern kan inte öppnas

Kontrollera nätverket

1. Starta om nätverksroutern.
2. Vänta tills datorn och nätverket båda har anslutit till nätverket.
3. Öppna skrivarens EWS igen.

Kontrollera datorn

- Kontrollera att datorn du använder är ansluten till nätverket.

OBS! Du kan även öppna skrivarens EWS om datorn är ansluten till skrivaren via Wi-Fi Direct. Mer information om hur du öppnar EWS via Wi-Fi Direct finns på [Öppna den inbäddade webbservern](#).

Kontrollera webbläsaren

- Kontrollera att webbläsaren uppfyller systemminimikraven.
- Om din webbläsare använder proxyinställningar för att ansluta till internet kan du prova att stänga av dessa inställningar. Mer information finns i dokumentationen för din webbläsare.
- Se till att JavaScript och cookies är aktiverade i din webbläsare. Mer information finns i dokumentationen för din webbläsare.

Kontrollera skrivarens IP-adress

- Du kan kontrollera skrivarens IP-adress genom att skriva ut en testrapport om trådlöst. Mer information om testrapporten för trådlöst finns i [Testa den trådlösa anslutningen](#).
- Skicka PING till skrivaren med IP-adressen från kommandoprompten (Windows) eller från Nätverksverktyget (OS X).

OBS! Hitta Nätverksverktyg i OS X genom att klicka på ikonen **Spotlight** och skriva in **Nätverksverktyg** i sökfältet.

Om IP-adressen t.ex. är 123.123.123.123, skriver du följande i kommandoprompten (Windows):

```
C:\Ping 123.123.123.123
```

Eller

I Nätverksverktyg (OS X) klickar du på fliken **Ping**, skriver 123.123.123.123 i rutan och klickar sedan på **Ping**.

Om ett svar visas är IP-adressen korrekt. Om ett time-out-svar visas är IP-adressen är inkorrekt.

 **TIPS:** Om du använder en dator som kör Windows, kan du besöka HP:s webbplats för onlinesupport på www.hp.com/support. På denna webbplats finns information och verktyg som kan hjälpa dig åtgärda många vanliga skrivarproblem.

8 Lösa problem

I detta avsnitt föreslås lösningar på vanliga problem. Om skrivaren inte fungerar som den ska och du inte lyckas lösa problemet med hjälp av dessa förslag kan du få hjälp via någon av de supporttjänster som räknas upp i [HP Support](#).

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Problem med papperstrassel och pappersmatning](#)
- [Utskriftsproblem](#)
- [Nätverks- och anslutningsproblem](#)
- [Problem med skrivarens maskinvara](#)
- [Få hjälp från skrivarens kontrollpanel](#)
- [Förstå skrivarrapporterna](#)
- [Problemlösning för HP ePrint](#)
- [Underhålla skrivaren](#)
- [Återställa standardvärden och inställningar](#)
- [HP Support](#)

Problem med papperstrassel och pappersmatning

Vad vill du göra?

Åtgärda papperstrassel

Åtgärda problem med papperstrassel.	Använd en av HP:s felsökningsguider online. Anvisningar om hur du reder ut papperstrassel och åtgärdar problem med papper eller pappersmatning.
---	--

OBS! HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Anvisningar om hur du åtgärdar papperstrassel

Papperstrassel kan uppstå på flera platser i skrivaren. Du måste åtgärda papperstrassel så fort som möjligt för att undvika eventuella skador på skrivhuvudet.

Så här tar du bort papper som har fastnat

1. Ta ut allt papper som inte har fastnat från både inmatningsfacket och utmatningsfacket.
2. Om papper har fastnat i inmatningsfacket eller utmatningsfacket ska du dra ut det långsamt och stadigt för att undvika att papperet rivs sönder.

Om du inte kan dra ut det har det troligen fastnat i skrivområdet. Följ nästa steg.
3. Öppna luckan till bläckpatronerna.
4. Ta bort allt synligt papper genom att skjuta patroner från den ena sidan till den andra.

Om du inte får loss papperet kan du använda [HP:s felsökningsguider online](#) för att lösa problem med att patronerna fastnat.
5. Stäng luckan till patronerna.
6. Kontrollera att allt papper som fastnat eller rivits sönder har tagits bort. Annars kan det uppstå nya papperstrassel.
7. (Alternativ) Om patronerna inte återgått till rätt position till vänster i skrivaren kan du stänga av och slå på skrivaren igen.

Lär dig hur du undviker du papperstrassel

Så här kan du undvika papperstrassel:

- Låt inte utskrivna papper ligga kvar i utmatningsfacket.
- Kontrollera att du inte skriver ut på material som är skrynkligt, vikt eller skadat.
- Förhindra att papperet blir skrynkligt eller böjt genom att förvara allt material plant i en förslutningsbar förpackning.
- Använd inte papper som är för tjockt eller för tunt för skrivaren.
- Kontrollera att papperet lagts i på rätt sätt. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).
- Kontrollera att papperet i inmatningsfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.
- Lägg inte för mycket papper i inmatningsfacket. Information om det maximala antalet ark som får läggas i inmatningsfacket finns i [Specifikationer](#).
- När du lägger i en pappersbunt ska du bläddra igenom sidorna först.
- Kombinera inte olika papperstyper och -storlekar i inmatningsfacket; hela pappersbuntens i inmatningsfacket måste vara av samma storlek och typ.
- Justera pappersledarna i inmatningsfacket så att de ligger an mot allt papper. Se till att pappersledarna inte böjer papperet i inmatningsfacket.
- Skjut inte in papperet för långt i inmatningsfacket.
- Om du skriver ut på båda sidorna av ett papper ska du inte skriva ut bilder med mycket mättad färg på tunt papper.
- Använd papperstyper som rekommenderas för skrivaren.
- Om papperet håller på att ta slut i skrivaren låter du papperet ta helt slut innan du fyller på papper. Fyll inte på papper under en pågående utskrift.

Åtgärda pappersmatningsproblem

Vilken typ av problem har du?

- **Papperet matas inte in från inmatningsfacket**
 - Kontrollera att det finns papper i inmatningsfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#). Bläddra igenom papperet innan du lägger det i facket.
 - Kontrollera att pappersledarna för bredd ligger an mot papperet, dock inte för hårt.
 - Kontrollera att papperet som används inte är böjt. Om papperet är böjt ska du böja det åt motsatt håll för att rätta ut det.
- **Sidorna är skeva**
 - Se till att det papper som ligger i inmatningsfacket är justerat mot pappersledarna för bredd.
 - Lägg bara i papper i skrivaren när ingen utskrift pågår.
- **Flera sidor hämtas upp samtidigt**
 - Kontrollera att pappersledarna för bredd ligger an mot pappersbunten, dock inte för hårt.
 - Kontrollera att det inte finns för mycket papper i inmatningsfacket.
 - Använd HP-papper för bästa prestanda och effektivitet.

Utskriftsproblem

Vad vill du göra?

Åtgärda problem med en sida som inte skrivs ut (kan inte skriva ut)

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor är ett Windows-verktyg som försöker diagnostisera och åtgärda problemet automatiskt. OBS! Det här verktyget är endast tillgängligt för Windows operativsystem.
Felsök problem med jobb som inte skrivs ut	Använd en av HP:s felsökningsguider online. Få stegvisa instruktioner om skrivaren inte svarar eller skrivs ut.

OBS! HP Print and Scan Doctor och HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Allmänna instruktioner om hur du åtgärdar problem med utskriftsjobb som inte skrivs ut

Så här löser du utskriftsproblem (Windows)

OBS! Kontrollera att skrivaren är påslagen och att det finns papper i facket. Om du fortfarande inte kan skriva ut kan du prova med följande i tur och ordning:

1. Se efter om det visas felmeddelanden på skrivardisplayen och åtgärda dem med hjälp av anvisningarna på skärmen.
2. Om datorn är ansluten till skrivaren med en USB-kabel ska du koppla ur och återansluta USB-kabeln. Om datorn är ansluten till skrivaren via en trådlös anslutning ska du verifiera att anslutningen fungerar.
3. Kontrollera att skrivaren inte är inställd på paus eller är offline.

Så här kontrollerar du att skrivaren inte är inställd på paus eller är offline

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:
 - **Windows 10:** I Windows **Start**-meny klickar du på **Alla appar, Windows System, Kontrollpanel** och sedan på **Visa enheter och skrivare** under menyn **Maskinvara och ljud**.
 - **Windows 8.1 och Windows 8:** Peka eller tryck på det övre högra hörnet av skärmen för att visa snabbknapparna, klicka på ikonen **Inställningar**, klicka eller tryck på **Kontrollpanelen** och klicka eller tryck sedan på **Visa enheter och skrivare**.
 - **Windows 7:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Enheter och skrivare**.
 - **Windows Vista:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare**.
 - **Windows XP:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare och fax**.
 - b. Antingen dubbelklickar du på ikonen för skrivaren eller så högerklickar du på ikonen för skrivaren och väljer **Visa utskriftsjobb** för att öppna utskriftskön.
 - c. Gå till menyn **Skrivare** och kontrollera att det inte är några markeringar bredvid **Pausa utskrift** eller **Använd skrivaren offline**.
 - d. Om du gjort några ändringar ska du göra ett nytt försök att skriva ut.
4. Kontrollera att skrivaren är inställd som standardskrivare.

Så här kontrollerar du att skrivaren är inställd som standardskrivare

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:
 - **Windows 10:** I Windows **Start**-meny klickar du på **Alla appar, Windows System, Kontrollpanel** och sedan på **Visa enheter och skrivare** under menyn **Maskinvara och ljud**.
 - **Windows 8.1 och Windows 8:** Peka eller tryck på det övre högra hörnet av skärmen för att visa snabbknapparna, klicka på ikonen **Inställningar**, klicka eller tryck på **Kontrollpanelen** och klicka eller tryck sedan på **Visa enheter och skrivare**.
 - **Windows 7:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Enheter och skrivare**.
 - **Windows Vista:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare**.
 - **Windows XP:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare och fax**.
 - b. Kontrollera att rätt skrivare är inställd som standardskrivare.
Bredvid standardskrivaren finns det en markering i en svart eller grön cirkel.
 - c. Om fel skrivare är inställd som standardskrivare ska du högerklicka på rätt enhet och välja **Använd som standardskrivare**.
 - d. Gör ett nytt försök att använda skrivaren.
5. Starta om utskriftshanteraren.

Så här startar du om utskriftshanteraren

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:

Windows 10

- i. Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Alla appar** och sedan **Windows-system**.
- ii. Klicka på **Kontrollpanelen, System och säkerhet** och sedan på **Administrationsverktyg**.
- iii. Dubbelklicka på **Tjänster**.
- iv. Högerklicka på **Utskriftshanterare** och klicka sedan på **Egenskaper**.
- v. På fliken **Allmänt**, bredvid **Startmetod**, kontrollerar du att **Automatiskt** är valt.
- vi. Om tjänsten inte redan är igång klickar du på **Starta** under **Tjänstens status** och klickar sedan på **OK**.

Windows 8.1 och Windows 8

- i. Peka eller tryck på det övre högra hörnet av skärmen för att visa snabbknapparna och klicka sedan på ikonen **Inställningar**.
- ii. Klicka eller tryck på **Kontrollpanelen** och klicka eller tryck sedan på **System och säkerhet**.
- iii. Klicka eller tryck på **Administrationsverktyg** och dubbelklicka eller dubbeltryck sedan på **Tjänster**.
- iv. Högerklicka eller tryck på och håll ned **Utskriftshanterare** och klicka sedan på **Egenskaper**.
- v. På fliken **Allmänt**, bredvid **Startmetod**, kontrollerar du att **Automatiskt** är valt.
- vi. Om tjänsten inte redan är igång klickar du på **Starta** under **Tjänstens status** och klickar sedan på **OK**.

Windows 7

- i. Gå till Windows **Start**-meny och klicka på **Kontrollpanelen, System och säkerhet** och **Administrationsverktyg**.
- ii. Dubbelklicka på **Tjänster**.
- iii. Högerklicka på **Utskriftshanterare** och klicka sedan på **Egenskaper**.
- iv. På fliken **Allmänt**, bredvid **Startmetod**, kontrollerar du att **Automatiskt** är valt.
- v. Om tjänsten inte redan är igång klickar du på **Starta** under **Tjänstens status** och klickar sedan på **OK**.

Windows Vista

- i. Gå till Windows **Start**-meny och klicka på **Kontrollpanelen, System och underhåll** och **Administrationsverktyg**.
- ii. Dubbelklicka på **Tjänster**.
- iii. Högerklicka på **Utskriftshanterare** och klicka sedan på **Egenskaper**.
- iv. På fliken **Allmänt**, bredvid **Startmetod**, kontrollerar du att **Automatiskt** är valt.
- v. Om tjänsten inte redan är igång klickar du på **Starta** under **Tjänstens status** och klickar sedan på **OK**.

Windows XP

- i. Gå till Windows **Start**-meny och högerklicka på **Den här datorn**.
- ii. Klicka på **Hantera** och därefter på **Tjänster och tillämpningar**.

- iii. Dubbelklicka på **Tjänster** och därefter på **Utskriftshanterare**.
 - iv. Högerklicka på **Utskriftshanterare** och klicka sedan på **Starta om** för att starta om tjänsten.
 - b. Kontrollera att rätt skrivare är inställd som standardskrivare.
Bredvid standardskrivaren finns det en markering i en svart eller grön cirkel.
 - c. Om fel skrivare är inställd som standardskrivare ska du högerklicka på rätt enhet och välja **Använd som standardskrivare**.
 - d. Gör ett nytt försök att använda skrivaren.
6. Starta om datorn.
7. Rensa utskriftskön.

Så här rensar du skrivarkön

- a. Beroende på vilket operativsystem du har ska du göra något av följande:
 - **Windows 10:** I Windows **Start**-meny klickar du på **Alla appar**, **Windows System**, **Kontrollpanel** och sedan på **Visa enheter och skrivare** under menyn **Maskinvara och ljud**.
 - **Windows 8.1** och **Windows 8:** Peka eller tryck på det övre högra hörnet av skärmen för att visa snabbknapparna, klicka på ikonen **Inställningar**, klicka eller tryck på **Kontrollpanelen** och klicka eller tryck sedan på **Visa enheter och skrivare**.
 - **Windows 7:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Enheter och skrivare**.
 - **Windows Vista:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare**.
 - **Windows XP:** Gå till **Start**-menyn i Windows och klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan på **Skrivare och fax**.
- b. Dubbelklicka på ikonen för din skrivare så att skrivarkön visas.
- c. Gå till menyn **Skrivare**, klicka på **Avbryt alla dokument** eller **Töm utskriftsdokument** och klicka sedan på **Ja** för att bekräfta.
- d. Om det fortfarande finns dokument i kön ska du starta om datorn och göra ett nytt försök att skriva ut när den startat om.
- e. Gå till skrivarkön igen och kontrollera att den är tom och försök sedan skriva ut igen.

Så här kontrollerar du strömanslutningen och återställer skrivaren

1. Se till att strömsladden är ordentligt ansluten till skrivaren.
2. Om  (Ström-knappen) på skrivaren inte lyser, trycker du på den här knappen för att slå på skrivaren.
3. Koppla bort elkabeln från skrivaren.
4. Ta bort batteriet från skrivarens baksida.
5. Dra ut strömsladden ur vägguttaget.
6. Vänta i ytterligare 15 sekunder.
7. Anslut strömsladden till vägguttaget.
8. Återanslut elkabeln till skrivaren.
9. Om skrivaren inte startas automatiskt trycker du på  (Ström-knappen) för att slå på den.

10. Försök använda skrivaren igen.
11. Installera batteriet enligt beskrivningen i [Installera eller byta batteriet](#).

Så här löser du utskriftsproblem (OS X)

1. Se efter om det visas felmeddelanden och åtgärda dem.
2. Koppla bort och anslut skrivaren igen.
3. Kontrollera att skrivaren inte är inställd på paus eller är offline.

Så här kontrollerar du att produkten inte är inställd på paus eller är offline

- a. I fältet **Systeminställningar** klickar du på **Skrivare och skannrar**.
- b. Klicka på knappen **Öppna utskriftskö**.
- c. Markera önskat utskriftsjobb.

Använd följande knappar till att hantera utskriftsjobbet:

- **Radera:** Avbryt den valda utskriften.
 - **Paus:** Gör en paus i den valda utskriften.
 - **Fortsätt:** Återuppta en pausad utskrift.
 - **Pausa skrivare:** Gör en paus i alla utskrifter i utskriftskön.
- d. Om du gjort några ändringar ska du göra ett nytt försök att skriva ut.
4. Starta om datorn om problemet inte är löst.

Åtgärda problem med utskriftskvaliteten

[Stegvisa instruktioner för att lösa de flesta problem med utskriftskvaliteten](#)

[Felsök problem med utskriftskvaliteten online](#)

Allmänna instruktioner om hur du åtgärdar problem med utskriftskvalitet

OBS! För att undvika kvalitetsproblem bör du alltid stänga av skrivaren med  (Ström-knappen) och vänta tills knapplampan släcks innan du drar ur kontakten eller stänger av ett grenuttag. Då kan skrivaren flytta bläckpatronerna till ett läge där de är skyddade från att torka ut.

Så här förbättrar du utskriftskvaliteten

1. Se till att du använder HP:s originalbläckpatroner.
2. Se till att du använder en lämplig papperstyp.

Kontrollera alltid att det papper du skriver på är plant och inte skadat, böjt eller skrynkligt. Mer information finns i avsnittet Tips för val och användning av papper.

Bästa utskriftskvalitet uppnås med högkvalitativt HP-papper eller papper som uppfyller ColorLok®-standarden. Mer information finns i avsnittet Grundläggande om papper.

Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med avancerat fotopapper från HP.

Förvara specialpapper i originalförpackningen i en återförslutningsbar plastpåse, på en plan yta i ett svalt och torrt utrymme.

När du är redo att skriva ut tar du bara fram det papper som du tänker använda omedelbart. När du är klar med utskriften lägger du tillbaka oanvänt fotopapper i plastpåsen. Detta förhindrar att fotopapperet rullar sig.

3. Kontrollera att du valt rätt papperstyp och utskriftsupplösning i programvarans utskriftsinställningar.

OBS! Om du väljer en högre utskriftskvalitet kan det ge en utskrift med högre kvalitet, men det kan också gå åt mer bläck och ta längre tid att skriva ut.

4. Kontrollera bläcknivåerna. Information finns i Kontrollera ungefärliga bläcknivåer. Om bläckpatronerna har ont om bläck bör du överväga att byta ut dem.
5. Skriv ut en diagnostiksida om bläckpatronerna har ont om bläck.

Detta gör du så här:

- Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i formatet A4, Letter eller Legal i pappersfacket.
- Skriv ut sidan med skrivarprogramvaran eller kontrollpanelen.

Så här skriver du ut en diagnostisk sida från skrivarprogram (Windows)

- a. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet Öppna HP:s skrivarprogramvara (Windows).
- b. I skrivarprogram klickar du på **Skriv ut > Underhåll skrivaren** för att komma till verktygslådan för skrivare.
- c. Klicka på **Skriv ut diagnostisk information** på fliken **Enhetsrapporter** för att skriva ut en diagnostiksida.

Så här skriver du ut en diagnostisk sida från programmet (OS X)

- a. Öppna HP Verktyg.

OBS! HP Verktyg ligger i mappen **HP** i mappen **Program** i roten på hårddisken.

- b. Välj din skrivare i listan **Enheter**.
- c. Klicka på **Testsida**.
- d. Klicka på knappen **Skriv ut testsida** och följ instruktionerna på skärmen.

Så här skriver du ut en nätverkskonfigurationssida från skrivarens kontrollpanel

- a. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
- b. Välj **Inställningar**, **Skriv ut rapporter** och **Utskriftskvalitetsrapport**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.

6. Om diagnostiksidan innehåller strimmor eller saknar delar av de svarta eller färgade fälten ska du utföra en automatisk rengöring av patronerna.

Detta gör du så här:

- Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i formatet A4, Letter eller Legal i pappersfacket.
- Rengör patronerna via skrivarprogramvaran eller kontrollpanelen.

Så här rengör du bläckpatronerna från skrivarprogram (Windows)

- a. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet Öppna HP:s skrivarprogramvara (Windows).
- b. I skrivarprogram klickar du på **Skriv ut > Underhåll skrivaren** för att komma till **Verktygslåda för skrivare**.
- c. Från fliken **Enhetstjänster** klickar du på **Rengör skrivaren** och följer sedan anvisningarna på skärmen.

Så här rengör du bläckpatronerna från programvaran (OS X)

- a. Öppna HP Verktyg.

OBS! HP Verktyg ligger i mappen **HP** i mappen **Program** i roten på hårddisken.

- b. Välj din skrivare i listan **Enheter**.
- c. Klicka på **Rengör skrivhuvuden**.
- d. Klicka på **Rengör** och följ anvisningarna på skärmen.

Så här rengör du bläckpatronerna från skrivarens kontrollpanel

- a. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
- b. Välj **Inställningar**, **Verktyg** och **Rengör skrivhuvuden**.
- c. Följ anvisningarna på skärmen.

Om en rengöring av skrivhuvudet inte löser problemet ska du kontakta HP:s support. Gå till www.hp.com/support. På denna webbplats finns information och verktyg som kan hjälpa dig åtgärda många vanliga skrivarproblem. Om du uppmanas att välja land/region ska du göra det. Klicka sedan på **Alla HP-kontakter** för information om vart du ska vända dig för att få teknisk support.

 **VIKTIGT:** Rengör endast skrivhuvudet när det behövs. Om du rengör det i onödan slösas bläck och skrivhuvudets livslängd förkortas.

7. Justera bläckpatronerna.

OBS! Genom justering av bläckpatronerna säkerställer du en hög utskriftskvalitet. Skrivaren visar ett meddelande om att justera bläckpatronerna varje gång du installerar en ny patron. Om du tar bort och installerar om samma bläckpatron visas inget sådant meddelande eftersom enheten kommer ihåg justeringsvärdena för bläckpatronen.

Detta gör du så här:

- Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i formatet A4, Letter eller Legal i pappersfacket.
- Justera patronerna via skrivarprogramvaran eller kontrollpanelen.

Så här justerar du bläckpatronerna i skrivarprogramvaran (Windows)

- a. Öppna HP:s skrivarprogramvara. Mer information finns i avsnittet Öppna HP:s skrivarprogramvara (Windows).
- b. I skrivarprogram klickar du på **Skriv ut > Underhåll skrivaren** för att öppna verktygslådan för skrivare.
- c. Gå till fliken **Enhetsunderhåll** och klicka på **Justera bläckpatroner**.
En justeringssida skrivs ut på skrivaren.
- d. Justera bläckpatronerna genom att följa anvisningarna på skrivarskärmen.

Så här justerar du bläckpatronerna i programvaran(OS X)

- a. Öppna HP Verktyg.

OBS! HP Verktyg ligger i mappen **HP** i mappen **Program** i roten på hårddisken.

- b. Välj din skrivare i listan **Enheter**.
- c. Klicka på **Justera** och följ anvisningarna på skärmen.

Så här justerar du patronerna från skrivarens kontrollpanel

- a. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
- b. Välj **Installation , Verktyg** och sedan **Justera skrivaren**.
- c. Följ anvisningarna på skärmen.

Nätverks- och anslutningsproblem

Vad vill du göra?

Åtgärda en trådlös anslutning

Välj ett av följande felsökningsalternativ.

<u>HP Print and Scan Doctor</u>	HP Print and Scan Doctor är ett verktyg som försöker diagnostisera och åtgärda problemet automatiskt. OBS! Det här verktyget är endast tillgängligt för Windows operativsystem.
Använd en av HP:s felsökningsguider online	<u>Felsök ett brandväggs- eller ett antivirusproblem</u> om du misstänker att det hindrar datorn från att ansluta till skrivaren. • Felsök problem med de trådlösa funktionerna oavsett om skrivaren aldrig har varit ansluten eller om den varit ansluten men har slutat fungera.

OBS! HP Print and Scan Doctor och HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Allmänna instruktioner om hur du åtgärdar problem med trådlösa funktioner

Kontrollera nätverkskonfigurationen eller skriv ut en testrapport om de trådlösa funktionerna om du behöver hjälp att diagnostisera problem med nätverksanslutningen.

1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på knappen Trådlöst .
2. Välj **Inställningar** med knappen .
3. Välj **Skriv ut rapporter** och sedan **Konfigurationssida** eller **Testrapport**.

Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.

Sök efter nätverksinställningar för trådlös anslutning

Välj ett av följande felsökningsalternativ.

HP Print and Scan Doctor	HP Print and Scan Doctor är ett verktyg som visa nätverksnamnet (SSID) och lösenordet (nätverksnyckel). OBS! Det här verktyget är endast tillgängligt för Windows operativsystem.
Använd en av HP:s felsökningsguider online	Lär dig hur du hittar nätverksnamnet (SSID) och lösenordet för den trådlösa anslutningen.

OBS! HP Print and Scan Doctor och HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Åtgärda en Wi-Fi Direct-anslutning

Använd en av HP:s felsökningsguider online	Felsök Wi-Fi Direct-problemet eller ta reda på hur du konfigurerar Wi-Fi Direct.
--	--

OBS! HP:s felsökningsguider online är eventuellt inte tillgängliga på alla språk.

Allmänna instruktioner om hur du felsöker Wi-Fi Direct

1. Kontrollera att skrivaren aktiverar Wi-Fi Direct:
 - ▲ Gå till kontrollpanelen och tryck på knappen för Wi-Fi Direct .
2. Aktivera den trådlösa anslutningen på din trådlösa dator eller mobila enhet och sök efter och anslut till skrivarens Wi-Fi Direct.
3. Ange Wi-Fi Direct-lösenordet när du uppmanas att göra det.
4. Om du använder en mobil enhet kontrollerar du att du har installerat en kompatibel utskriftsapp. Om du behöver hjälp med att aktivera mobil utskrift kan du besöka HP:s webbplats för mobil utskrift på www.hp.com/go/mobileprinting. Om en lokal version av den här webbplatsen inte finns tillgänglig i ditt land/region eller på ditt språk, kan du bli omdirigerad till HP:s webbplats för mobil utskrift i ett annat land/region eller på ett annat språk.

Problem med skrivarens maskinvara

 **TIPS:** Kör [HP Print and Scan Doctor](#) för att diagnostisera och automatiskt korrigera utskriftsproblem. Programmet finns endast på vissa språk.

Skrivaren stängs oväntat av

- Kontrollera strömtillförseln och strömanslutningarna.
Kontrollera att skrivarens strömsladd är ordentligt ansluten till ett fungerande eluttag.
- Kontrollera batteriets status när du har kopplat bort skrivaren från nätspänningen. Läs mer om hur du installerar och kontrollerar batteriet i [Installera eller byta batteriet](#).

Skrivhuvudsjustering misslyckas

- Om justeringsprocessen misslyckas ska du kontrollera att du har lagt i oanvänt, vanligt vitt papper i inmatningsfacket. Inriktningen misslyckas om det sitter färgat papper i inmatningsfacket när du riktar in patronerna.
- Om justeringen misslyckas flera gånger kan du behöva rengöra skrivhuvudet eller så kan det bero på en defekt sensor. Om du vill veta hur du rengör skrivhuvudet, gå till [Underhålla skrivhuvud och patroner](#).
- Om en rengöring av skrivhuvudet inte löser problemet ska du kontakta HP:s support. Gå till www.hp.com/support. På denna webbplats finns information och verktyg som kan hjälpa dig åtgärda många vanliga skrivarproblem. Om du uppmanas att välja land/region ska du göra det. Klicka sedan på **Alla HP-kontakter** för information om vart du ska vända dig för att få teknisk support.

Åtgärda skrivarfelet

Gå igenom följande steg för att lösa liknande problem.

1. Tryck på  (knappen Ström) för att stänga av skrivaren.
2. Dra ur strömsladden.
3. Ta bort batteriet om du har installerat det.
4. Anslut strömsladden.
5. Tryck på  (knappen Ström) för att slå på skrivaren.
6. Installera batteriet enligt beskrivningen i [Installera eller byta batteriet](#).

Om problemet kvarstår antecknar du felkoden i meddelandet och kontaktar HP:s support. Information om hur du kontaktar HP:s support finns i [HP Support](#).

Få hjälp från skrivarens kontrollpanel

Du kan använda hjälpavsnitten på skrivarens kontrollpanel för att lära dig mer om skrivaren. Vissa av hjälpavsnitten har animationer som vägleder dig genom olika åtgärder som att till exempel ta ut papper som fastnat.

Du når hjälpavsnitten genom att trycka på Hemknappen () på kontrollpanelen för att visa startskärmen och därefter trycka på hjälpknappen .

Om du trycker på hjälpknappen när du inte är på startskärmen visas endast hjälpinformation om den aktuella skärmen.

Förstå skrivarrapporterna

Du kan skriva ut följande rapporter som hjälp när du felsöker problem med skrivaren.

- [Skrivarstatusrapport](#)

- [Konfigurationssida för nätverk](#)
- [Utskriftskvalitetsrapport](#)
- [Testrapport om trådlöst](#)

Skrivarstatusrapport

Använd skrivarstatusrapporten för att se aktuell skrivarinformation och status för bläckpatronerna. Använd också skrivarstatusrapporten för att felsöka problem med skrivaren.

Skrivarstatusrapporten innehåller även en händelselogg.

Om du behöver kontakta HP är det ofta bra att skriva ut skrivarstatusrapporten innan du ringer.

Konfigurationssida för nätverk

Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du skriva ut en nätverkskonfigurationssida för att visa skrivarens nätverksinställningar och en lista över nätverk som skrivaren upptäckt. Den sista sidan i rapporten innehåller en lista med alla detekterbara trådlösa nätverk i området, tillsammans med den signalstyrka och de kanaler som används. Det här kan hjälpa dig att välja en kanal för nätverket som inte är hårt belastat av andra nätverk (vilket förbättrar nätverksprestandan).

Du kan använda nätverkskonfigurationssidan som ett hjälpmedel vid felsökning av nätverksanslutningsproblem. Om du behöver kontakta HP är det ofta bra att skriva ut den här sidan innan du ringer.

Utskriftskvalitetsrapport

Utskriftskvalitetsproblem kan bero på många orsaker – programvaruinställningar, en dålig bildfil eller själva utskriftssystemet. Om du inte är nöjd med kvaliteten på dina utskrifter kan en diagnostisk sida för utskriftskvalitet hjälpa dig att ta reda på om utskriftssystemet fungerar som det ska.

Testrapport om trådlöst

Skriv ut testrapporten om trådlöst för att få information om skrivarens trådlösa anslutning. Den här rapporten innehåller information om skrivarens status, maskinvaruadress (MAC) och IP-adress. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk visar testrapporten uppgifter om nätverksinställningarna.

Så här skriver du ut en rapport från testet av trådlöst nätverk

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Nätverk**, **Skriv ut rapporter** och sedan **Testrapport**.

Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.

Problemlösning för HP ePrint

Om du har problem med att använda **HP ePrint** kontrollerar du följande:

- Kontrollera att skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk och att USB-anslutningen är inaktiverad.
-
- OBS!** Du kan inte använda funktionen om skrivaren är ansluten med en USB-kabel.
-
- Kontrollera att de senaste produktuppdateringarna har installerats på skrivaren.

- Kontrollera att hubb, switch eller router i nätverket är påslagen och fungerar korrekt.
- När du använder **HP ePrint** ska du kontrollera följande:
 - Kontrollera att skrivarens e-postadress är korrekt.
 - Det är bara skrivarens e-postadress som får stå i fältet "Till" i e-postmeddelandet. Om det finns andra e-postadresser i fältet "Till", kan det hända att bilagorna du skickar inte skrivs ut.
 - Kontrollera att du skickar dokument som uppfyller kraven för **HP ePrint**. För mer information, gå till HP Connected på www.hpconnected.com. Denna webbplats är inte tillgänglig i alla länder/regioner.
- Om ditt nätverk använder proxyinställningar för anslutning till internet ska du kontrollera att de proxyinställningar du anger är giltiga:
 - Kontrollera inställningarna i din webbläsare (t.ex. Internet Explorer, Firefox eller Safari).
 - Fråga IT-administratören eller den som konfigurerade brandväggen.

Om brandväggens proxy-inställningar har ändrats måste dessa förändringar uppdateras i skrivaren, antingen via kontrollpanelen eller den inbäddade webbservern. Annars kan du inte använda HP ePrint.

Mer information finns i avsnittet [Konfigurera HP ePrint](#).



TIPS: Mer hjälp med att konfigurera och använda webbtjänsterna finns på HP Connected på www.hpconnected.com. Denna webbplats är inte tillgänglig i alla länder/regioner.

Underhålla skrivaren

Vad vill du göra?

Rengöra utsidan



VARNING: Innan du rengör skrivaren stänger du av den genom att trycka på  (Ström-knappen) och drar ut strömsladden ur eluttaget och/eller tar ut batteriet. .

Använd en mjuk, fuktig duk som inte luddar för att torka bort damm, kladd och fläckar från höljet. Håll vätskor borta från insidan av skrivaren och från skrivarens kontrollpanel.

Underhålla skrivhuvud och patroner

Om det uppstår problem med utskriftskvaliteten kan det bero på skrivhuvudet.

OBS! Om du stänger av skrivaren på fel sätt kan det uppstå problem med utskriftskvaliteten. Använd alltid  (Ström-knappen) när du stänger av skrivaren. Då får skrivaren möjlighet att täcka över skrivhuvudet och skydda det från skador.

- Rengör skrivhuvudet om patronen inte har ont om bläck och när utskriften är strimmig eller om den innehåller felaktiga eller saknade färger.

Rengöringen görs i tre steg. Varje steg pågår ungefär två minuter, använder ett ark papper och mer bläck ju mer tiden går. Granska den utskrivna sidans kvalitet efter varje steg. Du ska endast påbörja nästa rengöringsfas om utskriftskvaliteten är dålig.

Om utskriftskvaliteten fortfarande är dålig när du har slutfört alla rengöringssteg kan du prova med att justera skrivaren. Om problemet med utskriftskvaliteten kvarstår även efter inriktning och rengöring, bör du kontakta HP:s support. Mer information finns i avsnittet [HP Support](#).

OBS! Rengöringsprocessen tar några minuter. Det kan höras en del ljud under processen.

- Justera skrivaren när diagnostiksidan för utskriftskvalitet är feljusterad, om det förekommer vita linjer genom någon av färgstaplarna på skrivarstatussidan eller om du ser brutna linjer i utskrifterna.

Skrivaren justerar automatiskt skrivhuvudet vid den första installationen.

OBS! Att utföra justering och rengöring när det inte behövs kan slösa på bläcket och förkorta bläckpatronernas livslängd.

Så här rengör eller justerar du skrivhuvudena

1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket. Mer information finns i avsnittet [Fylla på papper](#).
2. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
3. Välj **Inställningar** och sedan **Verktyg**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.
4. På skärmen Verktyg väljer du önskat alternativ och följer anvisningarna på skärmen.

OBS! Du kan också använda HP:s skrivarprogramvara eller den inbäddade webbservern (EWS). Se [Öppna HP:s skrivarprogramvara \(Windows\)](#) och [Öppna den inbäddade webbservern](#).

Återställa standardvärden och inställningar

Om du inaktiverar funktioner eller ändrar inställningar och vill återgå till hur det var innan, kan du återställa skrivaren till de ursprungliga fabriksinställningarna eller nätverksinställningarna.

Så här återställer du skrivaren till de ursprungliga fabriksinställningarna

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Inställningar** och sedan **Verktyg**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.
3. Välj **Återställ**.
4. Följ anvisningarna på skärmen för att slutföra återställningen.

Så här återställer du skrivaren till de ursprungliga nätverksinställningarna

1. Tryck på Hemknappen (🏠) på skrivarens kontrollpanel för att visa startskärmen.
2. Välj **Inställningar** och sedan **Nätverk**.
Välj en funktion på skärmen med pilknapparna (▲, ▼) och tryck sedan på OK.
3. Välj **Återställ nätverksinställningar**.
Ett meddelande visas som talar om att standardinställningarna för nätverket kommer att återställas.

4. Välj **Ja** genom att trycka på knappen ➡.

Återställningen startas. Efter ett par sekunder visas ett meddelande som talar om att standardinställningarna för nätverket har återställts.

5. Bekräfta att nätverksinställningarna har återställts genom att trycka på OK och gå tillbaka från meddelandet. Därefter väljer du **Skriv ut rapport** och sedan **Konfigurationssida** för att skriva ut en konfigurationssida för nätverk.

Inställningar för trådlöst som konfigurerats tidigare tas bort vid återställningen.

HP Support

Besök skrivarens supportwebbplats på www.hp.com/support för de senaste produktuppdateringarna och uppdaterad supportinformation. Med HP:s onlinesupport kan du välja mellan ett flertal alternativ för att få hjälp med din skrivare:

	Drivrutiner och hämtningar: Hämta programvarudrivrutiner och uppdateringar samt produktmanualer och dokumentation som medföljde i paketet med skrivaren.
	HP:s supportforum: Besök HP:s supportforum för svar på vanliga frågor och problem. Du kan visa frågor som publicerats av andra HP-kunder eller logga in och publicera egna frågor och kommentarer.
	Felsökning: Använd HP:s onlineverktyg för att identifiera skrivare och hitta rekommenderade lösningar.

Kontakta HP

Om du behöver hjälp från en teknisk supportrepresentant från HP för att lösa ett problem besöker du webbplatsen Kontakta support. Följande kontaktalternativ finns tillgängliga kostnadsfritt för kunder med garanti (avgift kan krävas vid stöd från HP-representant för kunder utan garanti):

	Chatta med en supportrepresentant från HP online.
	Ring en supportrepresentant från HP.

Se till att ha följande information till hands när du kontaktar HPs support:

- Produktnamn (står angivet på skrivaren, t.ex. HP OfficeJet 200 Mobile series)

- Produktnummer (placerad nära bläckpatronområdet)



- Serienummer (finns på sidan av skrivaren)

Registrera skrivaren

Om du ägnar några minuter åt att registrera skrivaren får du tillgång till snabbare service, effektivare support och meddelanden angående produktsupport. Om du inte registrerade skrivaren när du installerade programvaran kan du göra det nu på <http://www.register.hp.com>.

Ytterligare garantialternativ

Utökade servicealternativ erbjuds till extra kostnad. Gå till www.hp.com/support, välj land/region och språk och granska de utökade garantialternativen som finns tillgängliga för skrivaren.

A Teknisk information

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Specifikationer](#)
- [Information om bestämmelser](#)
- [Program för miljövänliga produkter](#)

Specifikationer

För mer information, gå till www.hp.com/support . Välj ditt land eller din region. Klicka på **Produktsupport och felsökning**. Ange det namn som står på skrivarens framsida och välj sedan **Sök**. Klicka på **Produktinformation** och klicka sedan på **Produktspecifikationer**.

Systemkrav

- För information om programvarukrav och systemkrav eller framtida lanseringar av operativsystem och för support kan du gå till HP:s webbplats för onlinesupport på www.hp.com/support .

Specifikationer för omgivande miljö

- Rekommenderad driftstemperatur: 15 °C till 30 °C
- Tillåtna temperaturer vid drift: 5 °C till 40 °C
- Luftfuktighet: 15 till 95 % relativ (begränsad till 31 °C daggpunktstemperatur)
- Temperatur vid förvaring (skrivaren ej i drift): -40 till 60 °C

Inmatningsfackets kapacitet

- Vanliga pappersark (64 till 100 g/m² [104 to 163 lb]): Upp till 50
- Kuvert: Upp till 5
- Registerkort: Upp till 20
- Hagaki-ark: Upp till 20
- Fotopappersark: Upp till 20

Pappersstorlek och -vikt

Mer information om vilka pappersstorlekar som kan användas finns i HP:s skrivarprogramvara.

- Vanligt papper: Minst 64 g/m²
- Kuvert: 75 till 90 g/m²
- Kort: Upp till 200 g/m² (110 lb index maximum)
- Fotopapper: 300 g/m² (80 lb)

Specifikationer för utskrift

- Utskriftshastigheten varierar beroende på skrivarmodell och dokumentets komplexitet
- Metod: termisk officeJet med behovsstyrd droppfunktion
- Språk: PCL 3
- Utskriftsupplösning:
Du hittar en lista med utskriftslösningar som stöds på [supportwebbplatsen på www.hp.com/support](http://supportwebbplatsen.på.www.hp.com/support).
- Utskriftsmarginaler:
Du kan läsa om marginalinställningarna för olika material på [supportwebbplatsen på www.hp.com/support](http://supportwebbplatsen.på.www.hp.com/support).

Bläcktronskapacitet

- Gå till www.hp.com/go/learnaboutsupplies för mer information om beräknad bläckpatronskapacitet.

Information om bestämmelser

Skrivaren uppfyller produktkraven från tillsynsmyndigheter i ditt land/din region.

Det här avsnittet innehåller följande ämnen:

- [Regulatoriskt modellnummer](#)
- [FCC-meddelande](#)
- [Meddelande till användare i Korea](#)
- [Meddelande om överensstämmelse med VCCI \(klass B\) för användare i Japan](#)
- [Meddelande till användare i Japan om strömsladden](#)
- [Meddelande till användare i Tyskland angående bildskärmsarbetsplatser](#)
- [Meddelande om bestämmelser för Europeiska unionen](#)
 - [Produkter med trådlös funktion](#)
- [Konformitetsdeklaration](#)
- [Regler och bestämmelser för trådlösa produkter](#)
 - [Exponering för radiofrekvent energi](#)
 - [Meddelande till användare i Brasilien](#)
 - [Meddelande till användare i Kanada](#)
 - [Meddelande till användare i Taiwan](#)
 - [Meddelande till användare i Mexiko](#)
 - [Meddelande till användare i Japan](#)
 - [Meddelande till användare i Korea](#)

Regulatoriskt modellnummer

Din produkt har tilldelats ett regulatoriskt modellnummer för identifikationsändamål. Produktens regulatoriska modellnummer är SDGOB-1601-01. Förväxla inte detta nummer med marknadsföringsnamnet (HP OfficeJet 200 Mobile series) eller produktnumret (CZ993A, L9B95A m.m.).

FCC-meddelande

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
HP Inc. 1501 Page Mill Road,
Palo Alto, CA 94304, U.S.A.

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Meddelande till användare i Korea

B 급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
------------------------	--

Meddelande om överensstämmelse med VCCI (klass B) för användare i Japan

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Meddelande till användare i Japan om strömsladden

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Meddelande till användare i Tyskland angående bildskärmsarbetsplatser

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Meddelande om bestämmelser för Europeiska unionen



Produkter med CE-märkning följer ett eller flera av följande EU-direktiv enligt vad som är tillämpligt: Lågspänningsdirektivet 2006/95/EG, direktivet om elektromagnetisk kompatibilitet 2004/108/EG, direktivet om ekodesign 2009/125/EG, R&TTE-direktivet 1999/5/EG och RoHS-direktivet 2011/65/EU. Efterlevnaden av dessa direktiv bedöms enligt tillämpliga harmoniserade europeiska standarder. Den fullständiga deklarationen om överensstämmelse är tillgänglig på följande webbplats: www.hp.com/go/certificates (sök med hjälp av produktens modellnamn eller det regulatoriska modellnumret (RMN) som anges på myndighetsetiketten).

Kontaktpunkt för regulatoriska frågor:

HP GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Böblingen, TYSKLAND

Produkter med trådlös funktion

EMF

- Den här produkten följer internationella riktlinjer (ICNIRP) för exponering av radiofrekvensstrålning. Om den innehåller en enhet som sänder och tar emot radiosignaler är ett separationsavstånd på 20 cm vid normal användning tillräckligt för att nivån av radiofrekvensexponering ska uppfylla de krav som gäller inom EU.

Trådlös funktion i Europa

- Den här produkten är avsedd att användas utan begränsningar i alla EU-länder plus Island, Liechtenstein, Norge och Schweiz.

Konformitetsdeklaration



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

DoC #: SDG0B-1601-01-R1

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company
Supplier's Address: 1115 SE 164th Ave., Vancouver, WA 98683, USA
declares, that the product
Product Name and Model: HP OfficeJet 200 Mobile Printer
HP OfficeJet 200 Mobile Printer Ink Advantage
HP OfficeJet 200 C Mobile Printer
Regulatory Model Number:¹⁾ SDG0B-1601-01
Product Options: All
Radio Module: SDG0B-1391 (802.11 b/g/n)
Power Adapter: N/A

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

EMC: Class B

CISPR 22:2008 / EN 55022: 2010
CISPR 24:2010 / EN 55024: 2010
IEC 61000-3-2: 2005 + A1: 2008 + A2: 2009 / EN 61000-3-2: 2006 + A1:2009 + A2:2009
IEC 61000-3-3: 2008 / EN 61000-3-3: 2008
FCC CFR 47 Part 15 / ICES-003, Issue 5 Class B

Safety:

IEC 60950-1: 2005 + A1: 2009 / EN 60950-1: 2006 + A11: 2009 + A1: 2010 + A12: 2011
EN 62479: 2010

Telecom:

EN 300 328 v1.8.1
EN 301 489-1 v1.9.2
EN 301 489-17 v2.2.1
IEC 62311: 2007 / EN 62311: 2008

Energy Use:

Regulation (EC) No. 1275/2008
ENERGY STAR® Qualified Imaging Equipment Operational Mode (OM) Test Procedure
EN 50564:2011
IEC 62301:2005

RoHS:

EN 50581:2012

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC, the R&TTE Directive 1999/5/EC, the Ecodesign Directive 2009/125/EC, the RoHS Directive 2011/65/EU and carries the  marking accordingly.

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

(1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Additional Information:

- 1) This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

May 31, 2015
Vancouver, WA, USA

Local contact for regulatory topics only:

EU: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany
U.S.: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto, CA 94304, U.S.A. 650-857-1501

www.hp.eu/certificates

Regler och bestämmelser för trådlösa produkter

Det här avsnittet innehåller följande bestämmelser beträffande trådlösa produkter:

- [Exponering för radiofrekvent energi](#)
- [Meddelande till användare i Brasilien](#)
- [Meddelande till användare i Kanada](#)
- [Meddelande till användare i Taiwan](#)
- [Meddelande till användare i Mexiko](#)
- [Meddelande till användare i Japan](#)
- [Meddelande till användare i Korea](#)

Exponering för radiofrekvent energi

Exposure to radio frequency radiation



Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Meddelande till användare i Brasilien

Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário.

Meddelande till användare i Kanada

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

WARNING! Exposure to Radio Frequency Radiation The radiated output power of this device is below the Industry Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Industry Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Industrie Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Industrie Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Industrie Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

AVERTISSEMENT relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Industrie Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il soit mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Industrie Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

Meddelande till användare i Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Meddelande till användare i Mexiko

Aviso para los usuarios de México

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.
Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

Meddelande till användare i Japan

この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

Meddelande till användare i Korea

해당 무선설비는 전파혼신 가능성이 있으므로 인명안전과 관련된 서비스는 할 수 없음

Program för miljövänliga produkter

HP strävar efter att tillhandahålla kvalitetsprodukter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har konstruerats för att underlätta återvinning. Antalet material har minimerats utan att funktionen eller tillförlitligheten försämrats. Olika material har utformats så att de lätt går att separera. Fästen och andra anslutningar är lätta att hitta, komma åt och ta bort med vanliga verktyg. Viktiga delar har utformats så att de snabbt ska gå att komma åt för att tas isär och repareras. Gå till HP:s webbplats för miljöfrågor om du vill ha mer information:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment

- [Miljötips](#)
- [Kommissionens förordning \(EG\) 1275/2008](#)
- [Papper](#)
- [Plaster](#)
- [Informationsblad om materialsäkerhet](#)
- [Återvinningsprogram](#)
- [HP:s återvinningsprogram för bläckstråletillbehör](#)
- [Strömförbrukning](#)
- [Användares kassering av uttjänt utrustning](#)
- [Kemiska substanser](#)
- [Deklaration av förekomstvillkoren för märkning av ämnen som omfattas av begränsningar \(Taiwan\)](#)
- [Begränsningar angående skadliga substanser \(Ukraina\)](#)
- [Begränsningar angående skadliga substanser \(Indien\)](#)
- [Användarinformation om China SEPA Eco Label](#)

- [China Energy Label för skrivare, fax och kopiator](#)
- [Tabell över farliga ämnen och dess innehåll \(Kina\)](#)
- [EPEAT](#)
- [Batterikassering i Taiwan](#)
- [United States Call2Recycle \(RBRC\)](#)
- [Meddelande om insamling av laddningsbara batterier i Kalifornien](#)
- [EU:s batteridirektiv](#)

Miljötips

HP åtar sig att hjälpa kunderna att minska sin miljöpåverkan. Gå till webbplatsen för HPs miljöprogram och -initiativ om du vill ta reda på mer om HPs miljöinitiativ.

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

Kommissionens förordning (EG) 1275/2008

För information om produktel, inklusive produktens elförbrukning i nätverksanslutet standbyläge om alla trådbundna nätverksportar är anslutna och alla trådlösa nätverksportar är aktiverade, se avsnittet P14 "Additional Information" (Mer information) för produktens IT ECO-deklaration på www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdata/itecodesktop-pc.html.

Papper

Denna produkt är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309 och EN 12281:2002.

Plaster

Plastdelar som väger mer än 25 gram är märkta enligt internationell standard, vilket gör det lättare att se vilka plastdelar som kan återvinnas vid slutet av produktens användningstid.

Informationsblad om materialsäkerhet

Informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) finns på HPs webbplats på:

www.hp.com/go/msds

Återvinningsprogram

I allt fler länder har HP program för utbyte och återvinning. Vi samarbetar med några av världens största återvinningscentraler för elektroniska produkter. HP sparar på naturtillgångarna genom att återvinna några av de mest populära produkterna. Mer information om återvinning av HP-produkter finns på:

www.hp.com/recycle

HP:s återvinningsprogram för bläckstråletillbehör

HP värnar om miljön. HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner finns i många länder/regioner. Du kan lämna in använda patroner för återvinning utan kostnad. Mer information finns på följande webbplats:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Strömförbrukning

Utskrifts- och bildbehandlingsutrustning från HP som är märkt med ENERGY STAR®-logotypen är certifierad av U.S. Environmental Protection Agency. Följande märkning finns på ENERGY STAR-kvalificerade bildbehandlingsprodukter:



Ytterligare information om bildproduktmodell för ENERGY STAR-kvalificerade produkter finns på:
www.hp.com/go/energystar

Användares kassering av uttjänt utrustning



Den här symbolen betyder att du inte får kasta produkten tillsammans med övrigt hushållsavfall. För att skydda hälsa och miljö har du i stället ansvar för att lämna den på ett för ändamålet avsett uppsamlingsställe för återvinning av elektrisk och elektronisk utrustning. För mer information, vänd dig till närmaste avfallshanteringsanläggning eller gå till <http://www.hp.com/recycle>.

Kemiska substanser

HP förbinder sig att efter behov informera kunderna om de kemiska substanser som ingår i våra produkter i syfte att uppfylla lagkrav som REACH (*Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006*). En rapport om kemikalierna i denna produkt finns på www.hp.com/go/reach.

Deklaration av förekomstvillkoren för märkning av ämnen som omfattas av begränsningar (Taiwan)

限用物質含有情況標示聲明書

Declaration of the Presence Condition of the Restricted Substances Marking

單元 Unit	限用物質及其化學符號					
	Restricted substances and its chemical symbols					
	鉛	汞	鎘	六價鉻	多溴聯苯	多溴二苯醚
	Lead (Pb)	Mercury (Hg)	Cadmium (Cd)	Hexavalent chromium (Cr ⁺⁶)	Polybrominated biphenyls (PBB)	Polybrominated diphenyl ethers (PBDE)
外殼和紙匣 (External Casings and Trays)	0	0	0	0	0	0
電線 (Cables)	0	0	0	0	0	0
印刷電路板 (Printed Circuit Boards)	—	0	0	0	0	0
列印引擎(Print Engine)	—	0	0	0	0	0
列印機組件 (Print Assembly)	—	0	0	0	0	0
噴墨印表機墨水匣 (Print Supplies)	0	0	0	0	0	0
列印機配件 (Print Accessory)	—	0	0	0	0	0

備考 1. “超出 0.1 wt %” 及 “超出 0.01 wt %” 係指限用物質之百分比含量超出百分比含量基準值。

Note 1: “Exceeding 0.1 wt %” and “exceeding 0.01 wt %” indicate that the percentage content of the restricted substance exceeds the reference percentage value of presence condition.

備考 2. “0” 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。

Note 2: “0” indicates that the percentage content of the restricted substance does not exceed the percentage of reference value of presence.

備考 3. “—” 係指該項限用物質為排除項目。

Note 3: The “—” indicates that the restricted substance corresponds to the exemption.

若要存取產品的最新使用指南或手冊，請前往 www.support.hp.com。選取搜尋您的產品，然後依照畫面上的指示繼續執行。

To access the latest user guides or manuals for your product, go to www.support.hp.com. Select **Find your product**, and then follow the onscreen instructions.

Begränsningar angående skadliga substanser (Ukraina)

Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

Begränsningar angående skadliga substanser (Indien)

Restriction of hazardous substances (India)

This product complies with the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2011" and prohibits use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Användarinformation om China SEPA Eco Label

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于63.0Db(A)的办公设备不宜放置于办公室内，请在独立的隔离区域使用。

如需长时间使用本产品或打印大量文件，请确保在通风良好的房间内使用。

如您需要确认本产品处于零能耗状态，请按下电源关闭按钮，并将插头从电源插座断开。

您可以使用再生纸，以减少资源耗费。

复印机、打印机和传真机能源效率标识 实施规则

依据“复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则”，该打印机具有中国能效标识。标识上显示的能效等级和操作模式值根据“复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级”标准（“GB 21521”）来确定和计算。

1. 能效等级

产品能效等级分为 3 级，其中 1 级能效最高。能效限定值根据产品类型和打印速度由标准确定。能效等级则根据基本功耗水平以及网络接口和内存等附加组件和功能的功率因子之和来计算。

2. 能效信息

喷墨打印机

- 操作模式功率

睡眠状态的能耗按照 GB 21521 标准来衡量和计算。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 待机功率

待机状态是产品连接到电网电源上功率最低的状态。该状态可以延续无限长时间，且使用者无法改变此状态下产品的功率。对于“成像设备”产品，“待机”状态通常相当于“关闭”状态，但也可能相当于“准备”状态或“睡眠”状态。该数据以瓦特 (W) 表示。

- 睡眠状态预设延迟时间

出厂前由制造商设置的时间决定了该产品在完成主功能后进入低耗模式（例如睡眠、自动关机）的时间。该数据以分钟表示。

- 附加功能功率因子之和

网络接口和内存等附加功能的功率因子之和。该数据以瓦特 (W) 表示。

标识上显示的能耗数据是根据典型配置测量得出的数据，此类配置包含登记备案的打印机依据复印机、打印机和传真机能源效率标识实施规则所选的所有配置。因此，该特定产品型号的实际能耗可能与标识上显示的数据有所不同。

要了解规范的更多详情，请参考最新版的 GB 21521 标准。

Tabell över farliga ämnen och dess innehåll (Kina)

产品中有毒物质或元素的名称及含量 根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
外壳和托盘	0	0	0	0	0	0
电线	0	0	0	0	0	0
印刷电路板	X	0	0	0	0	0
打印系统	X	0	0	0	0	0
显示器	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒	0	0	0	0	0	0
驱动光盘	X	0	0	0	0	0
扫描仪	X	X	0	0	0	0
网络配件	X	0	0	0	0	0
电池板	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统	0	0	0	0	0	0
外部电源	X	0	0	0	0	0

本表格依据SJ/T 11364 的规定编制。
 0: 表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572 规定的限量要求以下。
 X: 表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件。

EPEAT

EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to www.epeat.net. For information on HP's EPEAT registered products go to www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf.

Batterikassering i Taiwan



廢電池請回收

United States Call2Recycle (RBRC)



Meddelande om insamling av laddningsbara batterier i Kalifornien

HP uppmuntrar sina kunder att lämna in begagnad elektronisk utrustning, HP:s patroner och återladdningsbara batterier för återvinning. Mer information om återvinningsprogram finns på www.hp.com/recycle.

EU:s batteridirektiv



English	European Union Battery Directive This product contains a battery that is used to maintain data integrity of real time clock or product settings and is designed to last the life of the product. Any attempt to service or replace this battery should be performed by a qualified service technician.
Français	Directive sur les batteries de l'Union Européenne Ce produit contient une batterie qui permet de maintenir l'intégrité des données pour les paramètres du produit ou l'horloge en temps réel et qui a été conçue pour durer aussi longtemps que le produit. Toute tentative de réparation ou de remplacement de cette batterie doit être effectuée par un technicien qualifié.
Deutsch	Batterie-Richtlinie der Europäischen Union Dieses Produkt enthält eine Batterie, die dazu dient, die Datenintegrität der Echtzeituhr sowie der Produkteinstellungen zu erhalten, und die für die Lebensdauer des Produkts ausreicht. Im Bedarfsfall sollte das Instandhalten bzw. Austauschen der Batterie von einem qualifizierten Servicetechniker durchgeführt werden.
Italiano	Direttiva dell'Unione Europea relativa alla raccolta, al trattamento e allo smaltimento di batterie e accumulatori Questo prodotto contiene una batteria utilizzata per preservare l'integrità dei dati dell'orologio in tempo reale o delle impostazioni del prodotto e la sua durata si intende pari a quella del prodotto. Eventuali interventi di riparazione o sostituzione della batteria devono essere eseguiti da un tecnico dell'assistenza qualificato.
Español	Directiva sobre baterías de la Unión Europea Este producto contiene una batería que se utiliza para conservar la integridad de los datos del reloj de tiempo real o la configuración del producto y está diseñada para durar toda la vida útil del producto. El mantenimiento o la sustitución de dicha batería deberá realizarla un técnico de mantenimiento cualificado.
Česky	Směrnice Evropské unie pro nakládání s bateriemi Tento výrobek obsahuje baterii, která slouží k uchování správných dat hodin reálného času nebo nastavení výrobku. Baterie je navržena tak, aby vydržela celou životnost výrobku. Jakýkoliv pokus o opravu nebo výměnu baterie by měl provést kvalifikovaný servisní technik.
Dansk	EU's batteridirektiv Produktet indeholder et batteri, som bruges til at vedligeholde dataintegriteten for realkidsur- eller produktindstillinger og er beregnet til at holde i hele produktets levetid. Service på batteriet eller udsiftning bør foretages af en uddannet servicetekniker.
Nederlands	Richtlijn batterijen voor de Europese Unie Dit product bevat een batterij die wordt gebruikt voor een juiste tijdsaanduiding van de klok en het behoud van de productinstellingen. Bovendien is deze onderworpen om gedurende de levensduur van het product mee te gaan. Het onderhoud of de vervanging van deze batterij moet door een gekwalificeerde onderhoudstechnicus worden uitgevoerd.
Eesti	Euroopa Liidu aku direktiiv Toode sisaldab akut, mida kasutatakse reaalaja kella andmeiltsuse või toote sätete säilitamiseks. Aku on valmistatud kestma terve toote kasutusaja. Akut tohib hooldada või vahetada ainult kvalifitseeritud hooldustehnik.
Suomi	Euroopan unionin paristodirektiivi Tämä laite sisältää pariston, jota käytetään reaaliaikaisen kellon tietojen ja laitteen asetusten säilyttämiseen. Pariston on suunniteltu kestäväan laitteen koko käyttöajan ajan. Pariston mahdollinen korjaus tai vaihto on jätettävä päteväan huoltohenkilön tehtäväksi.
Ελληνικά	Οδηγία της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις ηλεκτρικές σήλας Αυτό το προϊόν περιλαμβάνει μια μπαταρία, η οποία χρησιμοποιείται για τη διατήρηση της ακεραιότητας των δεδομένων ρολογιού πραγματικού χρόνου ή των ρυθμίσεων προϊόντος και έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να διαρκέσει όσο και το προϊόν. Τυχόν απόπειρες επιδιόρθωσης ή αντικατάστασης αυτής της μπαταρίας θα πρέπει να πραγματοποιούνται από κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό.
Magyar	Az Európai unió telepek és akkumulátorok direktívája A termék tartalmaz egy elemet, melynek feladata az, hogy biztosítsa a valós idejű óra vagy a termék beállításának adatintegritását. Az elem úgy van tervezve, hogy végig kitartsa a termék használatá során. Az elem bármilyen javítását vagy cseréjét csak képzett szakember végezheti el.
Latviešu	Eiropas Savienības Bateriju direktīva Produktam ir baterija, ko izmanto reālā laikā pulksteņa vai produkta iestatījumu datu integritātes saglabāšanai, un tā ir paredzēta visam produkta dzīves ciklam. Jebkura apkošana vai baterijas nomaiņa ir jāveic atbilstoši kvalificētam darbiniekam.
Lietuviškai	Europos Sąjungos baterijų ir akumuliatorių direktyva Šiame gaminyje yra baterija, kuri naudojama, kad būtų galima prižiūrėti realaus laiko laikrodžio veikimą arba gaminio nuostatas; ji skirta veikti visą gaminio eksploatavimo laiką. Bet kokius šios baterijos aptarnavimo arba keitimo darbus turi atlikti kvalifikuotas aptarnavimo technikas.
Polski	Dyrektywa Unii Europejskiej w sprawie baterii i akumulatorów Produkt zawiera baterię wykorzystywaną do zachowania integralności danych zegara czasu rzeczywistego lub ustawień produktu, która podtrzymuje działanie produktu. Przegląd lub wymiana baterii powinny być wykonywane wyłącznie przez uprawnionego technika serwisu.
Português	Directiva sobre baterias da União Europeia Este produto contém uma bateria que é usada para manter a integridade dos dados do relógio em tempo real ou das configurações do produto e é projetada para ter a mesma duração que este. Qualquer tentativa de consertar ou substituir essa bateria deve ser realizada por um técnico qualificado.
Slovenščina	Smernica Evropskeje unije pre zaobhădzanie s bateriimi Tento výrobok obsahuje bateriu, ktorá slúži na uchovanie správnych údajov hodín reálného času alebo nastavení výrobku. Batéria je skonštruovaná tak, aby vydržala celú životnosť výrobku. Akýkoľvek pokus o opravu alebo výmenu batérie by mal vykonať kvalifikovaný servisný technik.
Slovenščina	Direktiva Evropske unije o baterijah in akumulatorjih V tem izdelku je baterija, ki zagotavlja natančnost podatkov ure v realnem času ali nastavitev izdelka v celotni življenjski dobi izdelka. Kakršno koli popravilo ali zamenjavo te baterije lahko izvede le pooblaščen tehnik.
Svenska	EU:s batteridirektiv Produkten innehåller ett batteri som används för att upprätthålla data i realkidsklockan och produktinställningarna. Batteriet ska räkna produktens hela livslängd. Endast kvalificerade servicetekniker får utföra service på batteriet och byta ut det.
Български	Директива за батерии на Европейския съюз Този продукт съдържа батерия, която се използва за поддържане на целостта на данните за часовника в реално време или настройките за продукта, създадена на издръжливост през целия живот на продукта. Сервизът или замяната на батерията трябва да се извършва от квалифициран техник.
Română	Directiva Uniunii Europene referitoare la baterii Acest produs conține o baterie care este utilizată pentru a menține integritatea datelor ceasului de timp real sau setările produsului și care este proiectată să funcționeze pe întreaga durată de viață a produsului. Orice lucrare de service sau de înlocuire a acestei baterii trebuie efectuată de un tehnician de service calificat.

Index

- A**
anslutningar, placering 7
- B**
bakre åtkomstpanel
 illustration 7
bläcknivåer, kontrollera 32
bläckpatronens åtkomstlucka,
 placering 6
bläckpatroner
 placering 6
byta bläckpatroner 33
- D**
diagnostisk sida 58
- E**
EWS. Se inbäddad webbserver
- F**
fack
 felsökning av matning 48
 fylla på papper 12
 illustration av pappersledare för
 bredd 5
 leta reda på 5
 åtgärda papperstrassel 46
felsöka
 flera sidor matas in samtidigt 48
 inbäddad webbserver 45
 konfigurationssida för nätverk
 58
 kontrollpanelens hjälpsystem
 57
 nätspänning 57
 papperet hämtas inte upp från
 facket 48
 pappersmatningsproblem 48
 skeva sidor 48
 skrivarstatusrapport 58
 utskrift 56
fuktighet, specifikationer 63
- G**
garanti 62
- glas, skanner
 leta reda på 5
- H**
hjälpmedel 2
HP Verktyg (OS X)
 öppna 43
- I**
inbäddad webbserver
 felsökning, kan inte öppna 45
 om 43
 öppna 44
information om bestämmelser 64,
 69
inställningar
 nätverk 38
IP-adress
 kontrollera skrivarens 45
IP-inställningar 39
- J**
justera skrivhuvud 59
- K**
knappar, kontrollpanel 8
kontrollpanel
 knappar 8
 lampor 8
kundsupport
 garanti 62
- L**
lampor, kontrollpanel 8
- M**
Mac OS 21
marginaler
 inställningar, specifikationer 64
matning av flera sidor, felsökning
 48
miljöprogram 71
miljöspecifikationer 63
- N**
nätspänning
 felsöka 57
nätverk
 illustration av anslutning 7
 inställningar, ändra 38
 inställningar för trådlöst 58
 IP-inställningar 39
 konfigurera trådlös
 kommunikation 36
- O**
operativsystem som kan användas
 63
OS X
 HP Verktyg 43
- P**
papper
 felsökning av matning 48
 fylla på i fack 12
 HP, beställa 11
 skeva sidor 48
 specifikationer 63
 välja 11
 åtgärda papperstrassel 46
pappersmatningsproblem,
 felsökning 48
patroner 7, 35
 artikelnummer 35
 byta ut 33
 kontrollera bläcknivåer 32
 tips och råd 32
- R**
radiostörningar
 information om bestämmelser
 69
rapporter
 diagnostik 58
 test av trådlöst 58
regulatoriskt modellnummer 65
rengöra
 skrivhuvud 59, 60
 utsidan 59

S

- skannerglas
 - leta reda på 5
- skevhets, felsökning
- utskrift 48
- skrivarens kontrollpanel
 - leta reda på 5
 - nätverksinställningar 38
- skrivarprogramvara (Windows)
 - om 43
 - öppna 18, 43
- skrivarstatusrapport
 - information i 58
- Skriva ut broschyrer
 - utskrift 21
- skrivhuvud 59
 - rengöra 60
- skrivhuvud, justera 59
- specifikationer
 - fysiska 63
 - papper 63
 - systemkrav 63
- status
 - konfigurationssida för nätverk 58
- strömingång, placering 7
- systemkrav 63

T

- temperaturspecifikationer 63
- testrapport om trådlöst 58
- trassel
 - papper som bör undvikas 11
 - rensa 46
- trådlös kommunikation
 - information om bestämmelser 69
 - konfigurera 36

U

- underhåll
 - byta bläckpatroner 33
 - diagnostisk sida 58
 - justera skrivhuvud 59
 - kladd på sida 59
 - kontrollera bläcknivåer 32
 - rengöra 59
 - rengöra skrivhuvud 60
 - skrivhuvud 59

- USB-anslutning
 - port, placering 5, 7
- utmatningsfack
 - leta reda på 5
- utskrift
 - diagnostisk sida 58
 - felsöka 56
- utskriftskvalitet
 - avlägsna bläckkladd 59
- utskriftskvalitetsrapport 58

W

- webbplatser
 - information om hjälpmedel 2
 - miljöprogram 71
- Windows
 - systemkrav 63

Å

- återvinning
 - patroner 72

